DATOS DEL INFORME
Fecha de presentación (19/06/2026) Período del informe: Desde (01/04/2026) hasta (30/04/2026).
Nombre del Contratista/Asociado: Unión Temporal en Tecnalia Proyectamos
Nombre Supervisor: Diego Fernando Pardo López
DATOS DEL CONTRATO /CONVENIO
Contrato/convenio No. 902 de 2025
Objeto: Contratar la prestación de servicios para la administración y asignación de los recursos destinados para procesos de sofisticación e innovación de las empresas beneficiarias de la SDDE.
Plazo: Diez (10) meses y cinco (5) días
Valor Contrato: letras NUEVE MIL DOSCIENTOS SESENTA Y CINCO MILLONES DOSCIENTOS CUARENTA Y CINCO MIL SETECIENTOS TREINTA Y CUATRO PESOS M/CTE ($9.265.245.734)
Fecha Suscripción (26/08/2025)
Fecha Acta de inicio (26/08/2025)
Fecha de Terminación (30/06/2026)
Porcentaje de ejecución financiera: 86.26% Porcentaje de ejecución en tiempo: 80.33%
MODIFICACIONES AL CONTRATO/CONVENIO
Modificación No. 1 - Adición No. 1 $1.477.314.891 de pesos M/cte Fecha de Suscripción: 24 de octubre de 2025 Adición al valor: $1.477.314.891 ($393.429.215 recursos para la operación estratégica de la UT y $1.083.885.676 bolsa de recursos) Prórroga al Plazo: No aplica Plazo suspendido: No aplica Modificación No.2 - Prórroga No. 1 y Adición No. 2 $1.600.000.000 de pesos M/cte Fecha de Suscripción: 18 de diciembre de 2026 Adición al valor: $1.600.000.000 ($426.101.942 recursos para la operación estratégica de la UT y $1.173.898.058 bolsa de recursos) Prórroga al Plazo: 30 de abril de 2026 Plazo suspendido: No aplica Modificación No.3 - Prórroga No. 2 Fecha de Suscripción: 25 de abril de 2026 Prórroga al Plazo: 30 de junio de 2026 Plazo suspendido: No aplica
(En caso de tener anticipo, diligencie la siguiente información): Anticipo $ _____ Ejecución de Anticipo $ _____ Saldo por amortizar $ _____ Rendimientos financieros generados: $_____

[1] Incluyendo el pago de este período

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligaciones Contractuales	Actividades realizadas	Soportes [2]
Obligación específica 1. Suscribir oportunamente el acta de inicio del contrato.	En Bogotá, el 26 de agosto de 2025, se reunieron el Supervisor del Contrato por parte de la SECRETARÍA DISTRITAL DE DESARROLLO ECONÓMICO y el CONTRATISTA, con el fin de suscribir el ACTA DE INICIO tal como lo dispone el Contrato, iniciando su ejecución a partir de la fecha. Contrato de prestación de servicios 902 de 2025.	Anexo-1 Acta de inicio CTO 902-2025 firmada.pdf
Obligación específica 2. Cumplir de manera integral con cada una de las fases y su desarrollo, conforme lo establecido en el pliego de condiciones y en la propuesta, documentos que hacen parte integral del contrato.	**Fase 1 - Alistamiento.** Teniendo en cuenta el anexo técnico hasta la fecha se cuenta con los siguientes resultados: **Producto Entregable 1.** Elaborar un (1) Plan de Trabajo y Cronograma para la ejecución del proyecto, se realizó la entrega con el pago 01 en Septiembre 19 de 2025. Anexos 2, 2.1 y 2.2 (Antes de la adición 2). Adición No.2 CPS 902-2025: Documento que contenga el Plan de trabajo y Cronograma de la adición No. 2 y prórroga No. 1 del programa, que incluya las herramientas de seguimiento y control a los beneficiarios, proveedores y calidad de los bienes y servicios a entregar mediante los Váuchers de Productividad- CupÓN. Asimismo, el cronograma deberá ser estructurado por fases y semanas de acuerdo con la fecha de inicio y la fecha de finalización del contrato. Se realizó la entrega con el informe de ejecución - GCR-P1-F7- del Pago 03 de la operación estratégica del programa, el 12 de diciembre de 2025. **Producto Entregable 2**. Metodología para la selección de los beneficiarios y proveedores de servicios de Ciencia, Tecnología e Innovación o de aquellos que permitan el aumento de la productividad empresarial, así como, para la administración, asignación, desembolso y transferencia de recursos a través de los proveedores seleccionados, de acuerdo con los lineamientos establecidos por la SDDE. Se realizó la entrega con el informe de ejecución - GCR-P1-F7- del Pago 02 de la Bolsa de Recursos del programa, el 19 de noviembre de 2025. **Producto Entregable 3.** Documento que contenga la estructura de la herramienta tecnológica de seguimiento. Se realizó entrega con el informe de ejecución GCR-P1-F7- del Pago 01 de la Bolsa de Recursos del programa, el 19 de septiembre de 2025. **Producto Entregable 4**. Se realizó un prototipo que define las funcionalidades esenciales de la herramienta tecnológica. Se realizó entrega con el pago 01 en septiembre 19 de 2025.	Carpeta_Anexo-2_Producto entregable 7 ● Anexo 2-Producto 07 Repositorio digital y lista chequeo ● Anexo 2.1-Herramienta registro y control postulaciones Formato.xlsx ● Anexo_2.2 Lista chequeo verificación postulaciones con link a repositorio digital Carpeta_Anexo-3_Producto entregable 8-Evaluaciones PIP ● Anexo_3.1_Formato_Documento evaluación PIP_V1.0 ● Anexo 3.2 Soportes PIP Evaluados_tradicionales ● Anexo 3.3 Soportes PIP Evaluados_obras ● Anexo 3.4 Relación Empresas_con_documento evaluación PIP Carpeta_Anexo-4_Producto_Entregable_10-Soporte AT-Avance ● Anexo 4.1 Listado 422 AT efectivas ● Anexo 4.2 Soportes AT efectivas 2025 ● Anexo 4.3 Soportes AT efectivas enero ● Anexo 4.4 Listado 510 AT efectivas ● Anexo 4.5 Soportes AT efectiva febrero ● Anexo 4.6 Listado 535 AT efectivas ● Anexo 4.7 Soportes AT efectiva marzo

[1] Incluyendo el pago de este período

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligaciones Contractuales	Actividades realizadas	Soportes [2]
	Fase 2 - Postulación al Váucher de Productividad. Teniendo en cuenta el anexo técnico hasta la fecha se cuenta con los siguientes resultados: **Producto Entregable 5**. Documento con los términos de referencia que incluya: el formulario de inscripción, la especificación de los soportes requeridos para el cumplimiento de requisitos mínimos y criterios y el formato del PIP con la propuesta de evaluación. Se realizó la entrega con el informe de ejecución - GCR-P1-F7- del Pago 03 de la Bolsa de Recursos del programa, el 12 de diciembre de 2025. La convocatoria se encuentra abierta y los términos de referencia publicados en el sitio previsto por la SDDE. La convocatoria ha contado hasta la fecha con cuatro (4) adendas, las cuales se encuentran publicadas. Link de acceso a la convocatoria y sus documentos: https://desarrolloeconomico.gov.co/cupon/ Adición No. 2 CPS 902-2025: Documento con los términos de referencia y adendas de la convocatoria, en donde, se incluya las hasta 679 empresas a beneficiar y que además permita diferenciar las postulaciones a: -Cupón Tradicional y -Cupón por Obras el 15 de diciembre se generó adenda No. 3 donde se indica la modalidad de las empresas. Los documentos de la convocatoria se encuentran publicados en el sitio previsto por la SDDE, en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1vPlLdJ8IcKp_xQIOqDMWIFOwul4CFGUp. **Producto Entregable 6.** Formulario de postulación en línea. Se realizó la entrega con el informe de ejecución - GCR-P1-F7-del pago 02 del 19 de noviembre de 2025. **Producto Entregable 7.** Repositorio digital con su lista de chequeo de la verificación realizada por el contratista a cada una de las empresas postuladas mediante el formulario en línea. Se realizó la entrega como soporte del pago 02 del 19 de noviembre de 2025. (454 empresas) A Abril 30 de 2026 se cuenta con **1178** postulaciones con su correspondiente repositorio documental y registro correspondiente en la Base control Verificación y revisión	• Anexo 4.8 Listado 566 AT efectivas • Anexo 4.9 Soportes AT efectiva Abril • Anexo 4.10 Listado 627 AT efectivas.xlsx Carpeta_Anexo-5_Producto_Entregable_11-Empresas_aprobaciónPIP_y_Soporte-Avance • Anexo 5.1_Listado de las 454 empresas que han aprobado el PIP.pdf • Anexo 5.2_Carpeta 454 PIPS evaluados y soporte de aprobación • Anexo 5.3_Listado de las 547 empresas que han aprobado el PIP .xlsx • Anexo 5.4Evaluaciones aprobadas mes enero • Anexo 5.5_Listado de las 579 empresas que han aprobado el PIP Ajustado.xlsx • Anexo 5.6_ Aprobaciones Evaluaciones PIP mes-feb • Anexo 5.7_Listado de las 624 empresas que han aprobado el PIP-Ajustado.xlsx • Anexo 5.8 Aprobaciones Evaluaciones PIP mes-mzo • Anexo 5.9 Aprobaciones Evaluaciones PIP mes-abr • Anexo 5.10_Listado de las 631 empresas que han aprobado el PIP.xlsx Carpeta_Anexo-6_Producto_entregable 12 • Anexo-6.1_Empresas con Plan de inversión de productividad Carpeta Anexo-7 Producto Entregable 16-Acuerdos de servicios firmados

[1] Incluyendo el pago de este período

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO

Obligaciones Contractuales	Actividades realizadas	Soportes [2]

documental, 1051 corresponden a postulaciones de empresas Cupón Tradicionales y 127 a empresas Cupón Obras. A continuación estados empresas:

Cupón Tradicional:

ESTADO EMPRESAS	TOTAL
Control DIME SDDE en Análisis puntaje - Sin Revisar habilitantes	1
Control DIME SDDE NO	80
Elegibles	626
En subsanación empresa	8
Retiradas SDDE	40
No continúa con el proceso no subsanó	1
No Cumple habilitante 1-DIME nivel Nacimiento	16
No Cumple habilitante 1-DIME nivel Nacimiento - Control DIME NO	1
No Cumple habilitante 2-Antiguedad mínima 12 meses	30
No Cumple habilitante 2-Domicilio principal NO es Bogotá	8
No Cumple habilitante 2-Domicilio principal NO es Bogotá - Control DIME NO	1
No Cumple habilitante 3-Empresa tamaño Grande	3
No Cumple habilitante 4-Esta incurso en procesos de liquidación	1
No Cumple habilitante 5-No demostro ventas activas en los últimos 12 meses	5
No cumple persona natural	196
No presentó subsanación	30
No valido por doble radicado	4
TOTALES	1051

Cupón Obras:

ESTADO EMPRESAS	TOTAL
Control DIME SDDE NO	1
Cumple Requisitos - En Listas Analizadas quedó En revisión SDDE	2
Elegibles	114
Retiradas SDDE	2
No Cumple habilitante 2-Antiguedad mínima 12 meses	3
No Cumple habilitante 2-Domicilio principal NO es Bogotá	1
No Cumple habilitante 3-Empresa tamaño Grande	1
No Cumple habilitante 4-Esta incurso en procesos de liquidación	1
No presentó subsanación	2
TOTALES	127

Ver Anexos 2, 2.1 y 2.2.

Producto Entregable 8. Documento de evaluación del Plan de Inversión de Productividad de cada una de las 571 empresas de Cupón Tradicional. A la fecha de corte se cuenta con **699** empresas que cuentan con la evaluación, donde 588 corresponden a empresas CupÓN Tradicional y 111 Cupón Obras. Ver Anexos 3, 3.1, 3.2, 3.3 y 3.4.

Producto Entregable 9. Documento con la metodología de la asistencia técnica de la evaluación de los ítems de los Planes de

- Anexo 7.1 Empresas Cupón tradicional
- Anexo 7.2 Empresas Cupón Obras

Carpeta Anexo-8_Soportes Gestión Fase 2y3

- Anexo 8.1Gestión Fase 1
- Anexo 8.2 Gestión Fase 2

Carpeta_Anexo-9_Producto_Entregable 17 Cotizaciones

- Anexo 9.1 Proveeduría_Cotizaciones

Carpeta Anexo-10_Soportes Gestión Fase 4

- 230 Carpetas pagos

Carpeta_Anexo-11_Producto_Entregable_19 -Acuerdos de calidad de servicios firmados

- Anexo_11.1 Empresas Cupón tradicional
- Anexo_11.2 Empresas Cupón Obras

Carpeta_Anexo-12_Producto Entregable 22 Avance-RAS

- Anexo 12.1 Tradicionales
- Anexo 12.2 Obras

Carpeta_Anexo-13_Producto_27_Levantamiento_información_SUIM avance

- Anexo_13.1_SUIM_Formalización_información
- Anexo_13.2_Reporte_Beneficiarios 81 EMPRESAS
- Anexo_13.2_Reporte_Unidad_Productiva_81 EMPRESAS

[1] Incluyendo el pago de este período

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligaciones Contractuales	Actividades realizadas	Soportes [2]
	Inversión de productividad. Se realizó entrega con el pago 02 en noviembre 19 de 2025. **Producto Entregable 10.** Soporte de la asistencia técnica realizada conforme a los lineamientos establecidos por la SDDE En el 2025 se consolidaron 422 asistencias técnicas efectivas, donde, 421 empresas de Cupón Tradicionales y 1 empresa de Cupón de Obras. Ver Anexos 4.1 y 4.2. En el mes de enero de 2026 se consolidaron por parte del equipo consultor un total de 88 asistencias técnicas efectivas, dónde, 54 son de Cupón Tradicional y 34 son de Cupón Obras, en estos se puede evidenciar la aprobación de las asistencias técnicas y el PIP ajustado. Ver Anexos 4.3 En el mes de febrero de 2026 se consolidaron por parte del equipo consultor un total de 25 asistencias técnicas efectivas, dónde, 14 son de Cupón tradicional y 11 de Cupón obras. Ver Anexos 4.5 En el mes de marzo de 2026 se consolidaron por parte del equipo consultor un total de 31 asistencias técnicas efectivas, dónde, 25 son de Cupón tradicional y 6 de Cupón obras. Ver Anexos 4.7 En el mes de abril de 2026 se consolidaron por parte del equipo consultor un total de 61 asistencias técnicas efectivas, dónde, 34 son de Cupón Tradicional y 27 de Cupón Obras. Ver Anexos 4.9 A la fecha de corte se cuenta con un acumulado de 627 asistencias técnicas efectivas 548 son de Cupón Tradicional y 79 son de Cupón Obras. Ver Anexo 4. **Producto Entregable 11**. Listado de las 454 empresas beneficiarias que han aprobado el PIP, así como, la evidencia de su aprobación. Se realizó la entrega con el informe de ejecución - GCR-P1-F7- del Pago 02 de la Bolsa de Recursos del programa, el 19 de noviembre de 2025. Carpeta PIPS soporte de aprobación link: https://drive.google.com/drive/folders/1IE3dquoq1vCDf1PEnwnxNCzRLLXniFQQ?usp=drive_link Ahora bien, a la fecha de corte, se cuenta con 631 empresas que han aprobado la evaluación del PIP, de las cuales corresponden 565 a empresas Cupón Tradicional y 66 empresas Cupón Obras Ver Anexo 5.	• Anexo_13.3_Reporte_Unidad_Productiva_185 EMPRESAS Carpeta__Anexo-14_Producto_Entregable_28_Recolección_índice_productividad-Avance • Anexo 14.1 Empresas con envio solicitud indicador.xlsx • Anexo 14.2_Soporte Correos enviados.pdf • Anexo 14.3 2026EE0002560_2.pdf • Anexo 14.4 Correo de tecnaliacolombia.org - [Acción requerida] Formulario clave del programa Activa tu Negocio con CupÓN.pdf • Anexo 14.5 Recepción información SDDE • Anexo 14.6 Control recolección Indice productividad.xlsx • Anexo 14.7 Registros Efectivamente realizados.xlsx Carpeta Anexo-15 Gestión comunicaciones • Anexo 15.1_Informe apoyo difusión_SDDE - ENERO2026 • Anexo 14.2_ Trazabilidad derivada reunión con SDDE Feb 5 • Anexo 15.3_Informe apoyo difusión_SDDE - FEBRERO 2026 • Anexo 14.4_Informe apoyo difusión_SDDE - MARZO 2026 • Anexo 15.5_ Presentación proveedores webinar19032026

[1] Incluyendo el pago de este período

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligaciones Contractuales	Actividades realizadas	Soportes [2]
	Producto Entregable 12. Hasta 679 planes de inversión de productividad Con corte de abril 30 de 2026 se cuenta con 824 empresas con Plan de inversión de productividad, 705 corresponden a empresas Cupón Tradicional y 119 a Cupón de Obras. En la siguiente tabla se refleja el estado de las empresas con PIP de las empresas postuladas: **ESTADO EMPRESAS** / **OBRAS** / **TRADICIONAL** / **TOTAL** Control DIME SDDE en Análisis puntaje - Sin Revisar habilitantes: — / 1 / 1 Control DIME SDDE NO: 1 / 31 / 32 Cumple Requisitos - _En Listas Analizadas quedó En revisión SDDE: 2 / — / 2 **Elegibles**: **114** / **626** / **740** En subsanación empresa: — / 7 / 7 Retiradas SDDE: 2 / 40 / 42 **TOTALES**: 119 / 705 / 824 Ver Anexo-6.1. **Producto Entregable 13:** Manual de uso de la herramienta tecnológica y Manual de despliegue y configuración. Se realizó la entrega con el informe de ejecución - GCR-P1-F7- del Pago 02 de la Bolsa de Recursos del programa, el 19 de noviembre de 2025. **Producto Entregable 14**: Código fuente de la herramienta tecnológica y proceso de catalogación en el repositorio de la SDDE. Se realizó la entrega con el informe de ejecución - GCR-P1-F7- del Pago 02 de la Bolsa de Recursos del programa, el 19 de noviembre de 2025. **Producto Entregable 15:** Puesta en producción de la herramienta sistematizada de seguimiento y control en donde se evidencie los indicadores y resultados del programa en tiempo real, el informe de pruebas realizadas. Así como, la transferencia de conocimiento de la implementación de la solución a nivel general. Se realizó la entrega con el informe de ejecución - GCR-P1-F7- del Pago 02 de la Bolsa de Recursos del programa, el 19 de noviembre de 2025 **Producto Entregable 16:** 679 acuerdos de servicios firmados entre la empresa y el contratista. A la fecha de corte, se cuenta con 570 Acuerdos de Servicios firmados entre las empresas y el operador, de los cuales 505	• Anexo 15.6 Comunicado Activa Negocio • Anexo 15.7 Listado Empresas Elegibles comunicado enviado • Anexo_15.8_leads_proveedores Anexo-16_correocps_902_PROGRAMA CUPÓN - ajuste producto entregable_2_documento_metodología y anexos Carpeta Anexo 28 Documento planeación evento - Anexo 28.1 Documento planeación evento Carpeta_Anexo-29_Producto_Entegable_25 Gestión Evento de cierre • Anexo 29.1 Informe de Gestión evento de cierre

[1] Incluyendo el pago de este período

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligaciones Contractuales	Actividades realizadas	Soportes [2]

corresponden a empresas Cupón Tradicional y 65 a empresas de Cupón Obras. Ver Anexos 7.1 y 7.2.

Gestión operativa de la Fase 2:

Postulaciones: En el mes de abril de 2026, se recibieron 24 postulaciones, que corresponden a empresas Cupón Tradicional, a continuación estado de las empresas postuladas en el periodo reportado:

ESTADO EMPRESAS	TOTAL
Control DIME SDDE NO - Sin Revisar habilitantes	4
En subsanación empresa	6
No Cumple habilitante 1-DIME nivel Nacimiento	1
No Cumple habilitante 2-Antiguedad mínima 12 meses	1
No cumple persona natural	8
TOTALES	24

Ver Anexo 8.1.

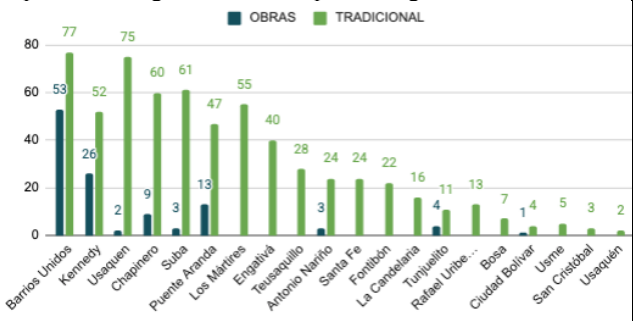
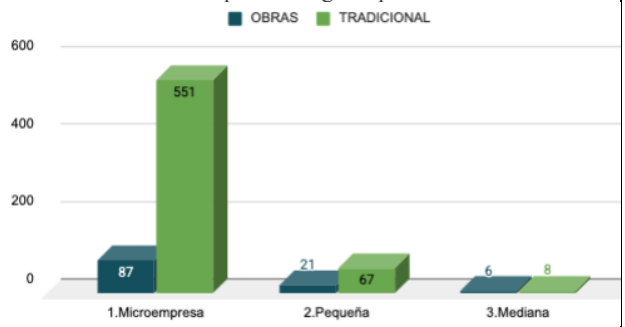
A la fecha de corte se cuenta con un total de **1178** postulaciones que corresponden **127** a empresas Obras, **1051** empresas tradicionales.

ESTADO EMPRESAS	OBRAS	TRADICIONAL	TOTAL
Control DIME SDDE en Análisis puntaje - Sin Revisar habilitantes		1	1
Control DIME SDDE NO	1	80	81
Cumple Requisitos - En Listas Analizadas quedó En revisión SDDE	2		2
Elegibles	114	626	740
En subsanación empresa		8	8
Retiradas SDDE	2	40	42
No continúa con el proceso no subsanó		1	1
No Cumple habilitante 1-DIME nivel Nacimiento		16	16
No Cumple habilitante 1-DIME nivel Nacimiento - Control DIME NO		1	1
No Cumple habilitante 2-Antiguedad mínima 12 meses	3	30	33
No Cumple habilitante 2-Domicilio principal NO es Bogotá	1	8	9
No Cumple habilitante 2-Domicilio principal NO es Bogotá - Control DIME NO		1	1
No Cumple habilitante 3-Empresa tamaño Grande	1	3	4
No Cumple habilitante 4-Esta incurso en procesos de liquidación	1	1	2
No Cumple habilitante 5-No demostro ventas activas en los últimos 12 meses		5	5
No cumple persona natural		196	196
No presentó subsanación	2	30	32
No valido por doble radicado		4	4
TOTALES	127	1051	1178

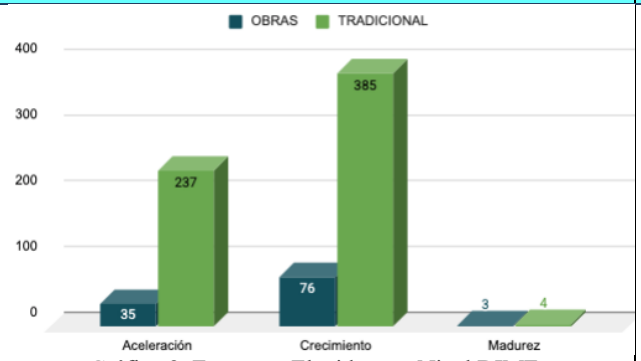
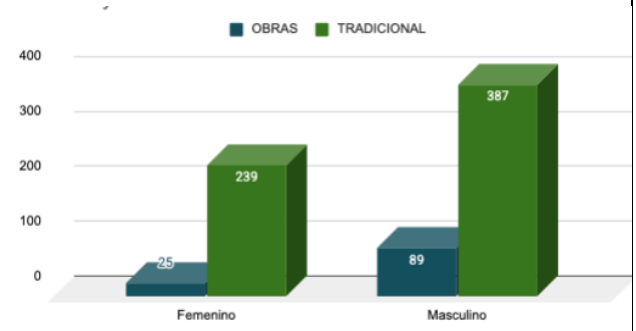
Ver Anexo 2.2

Generación listados empresas seleccionadas y elegibles: En el periodo reportado se han realizado la generación y publicación de tres (3) listados de empresas seleccionadas y 4 listados de empresas elegibles. Ver anexo 8.1
Los listados se encuentran publicados en sitio SDDE link: https://drive.google.com/drive/folders/1dAAk4dQGB6SFufQtFynwEEQZx8wMveAF

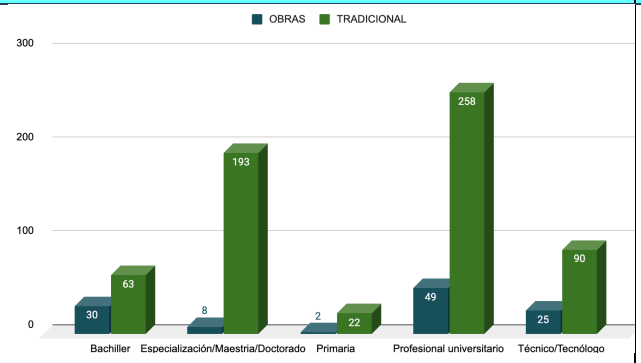
[1] Incluyendo el pago de este período

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligaciones Contractuales	Actividades realizadas	Soportes [2]
	A la fecha de corte se cuenta con un total de 740 empresas elegidas, 626 corresponden a empresas Cupón Tradicional y 114 a empresas Cupón Obras, a continuación algunos datos en representación gráfica de las empresas elegidas:  Gráfico 1. Empresas Elegidas por Localidad  Gráfico 2. Empresas Elegidas por tamaño	

[1] Incluyendo el pago de este período

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligaciones Contractuales	Actividades realizadas	Soportes [2]
	 Gráfico 3. Empresas Elegidas por Nivel DIME En cuanto a los datos de los representantes legales de las empresas:  Gráfico 4. Empresas Sexo Reprentante Legal	

[1] Incluyendo el pago de este período

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligaciones Contractuales	Actividades realizadas	Soportes [2]
	 Gráfico 5. Empresas Nivel Educativo Legal Asistencias Técnicas: A la fecha de corte se cuenta con un acumulado de 627 asistencias técnicas efectivas, donde 548 son de Cupón Tradicional y 79 son de Cupón Obras. Ver Anexo 4 Acuerdos de servicios: A la fecha de corte, se cuenta con 570 acuerdos de servicios firmados entre las empresas y el operador, de los cuales 505 corresponden a empresas Cupón tradicional y 65 empresas Cupón obras Ver Anexos 7.1 y 7.2. **Fase 3 – Estudio de mercado, selección de proveedores y seguimiento.** Teniendo en cuenta el anexo técnico hasta la fecha se cuenta con los siguientes resultados: A continuación gestión adelantada: Actualización documentos oficiales convocatoria: Datos de la cotización duración implementación, bolsa de productos y servicios demandados. Gestión de proveedores: Se ha realizado contactabilidad a los proveedores registrados mediante llamadas y/o envió de correos, a abril 30 de 2026 se cuenta con una base de 939 registros, 32 corresponden a proveedores del Banco de Oferentes, 899 proveedores del Mercado externo y 8 registros de prueba, a continuación detalle del estado de los proveedores:	

[1] Incluyendo el pago de este período

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligaciones Contractuales	Actividades realizadas	Soportes [2]

ESTADO GENERAL DE PROVEEDOR	BANCO DE OFERENTES SDDE	MERCADO EXTERNO	REGISTRO PRUEBA	TOTAL
CON INVITACIÓN A COTIZAR	24	542		566
DOBLE POSTULACION		80		80
NO CUMPLE EMPRESA MENOS DE UN AÑO		23		23
NO CUMPLE EN LIQUIDACIÓN		2		2
NO CUMPLE NIT NO COINCIDE		1		1
NO CUMPLE PERSONA NATURAL		121		121
NO DESEA CONTINUAR		2		2
NO REGISTRA EN RUES		1		1
PROVEEDOR SELECCIONADO	8	126		134
PRUEBA INTERNA		1	8	9
TOTALES	32	899	8	939

La ubicación de los 931 proveedores de la base que integran el banco de oferentes (32) y el mercado externo (899) se detalla a continuación las empresas se encuentran en Bogotá, Medellín y Cota principalmente.

Acciones de comunicación para aumentar la base de proveedores externos

Pautas Meta Ads



Soportes Ver Anexo 8.2.
Producto 17. Un formato diligenciado por cada una de las empresas que contiene el proceso de cotización y selección de los proveedores de servicios de Ciencia, Tecnología e Innovación o de aquellos que permitan el aumento de la productividad empresarial.

A la fecha de corte se han recibido 2627 cotizaciones.

[1] Incluyendo el pago de este período

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligaciones Contractuales	Actividades realizadas	Soportes [2]

Así mismo, 556 cotizaciones cuentan con proveedor seleccionado.

TIPO DEMANDA	OBRAS	TRADICIONAL	Suma total
Arriendo	3		3
Bienes HW	47	233	280
Bienes SW		37	37
Bienes y servicios	6	34	40
Servicio	18	178	196
Suma total	**74**	**482**	**556**

Las 556 demandas corresponden a 534 empresas de las cuales 464 son de Cupón Tradicional y 70 de Cupón Obras.
Ver. Anexo-9.1

Producto 18. Informe donde se evidencie los indicadores y resultados del programa a la fecha y su desempeño. A la fecha del presente informe no se ha presentado avance de este producto.

Producto Entregable 19: 679 acuerdos de calidad de servicios firmados entre los proveedores de servicios de innovación o productividad, la empresa beneficiaria y el operador.
A la fecha de corte, se cuenta con 301 acuerdos de calidad de servicios firmados por proveedores, empresas y el operador, de los cuales 270 corresponden a empresas de Cupón tradicional y 31 a empresas de Cupón Obras. Ver Anexos 11.1 y 11.2.

Fase 4- Financiación: Teniendo en cuenta el anexo técnico hasta la fecha se cuenta con los siguientes resultados:

A la fecha de corte se han ejecutado $2.048.445.444 que corresponde al 30,13 % de los recursos económicos de los Váucher de Productividad- Cupones. Ver Anexo 10

Link a soportes pagos realizados:

- Marzo 2026:
- Abril 2026

[1] Incluyendo el pago de este período

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligaciones Contractuales	Actividades realizadas	Soportes [2]
	Nota: Este valor es con respecto a las cifras de los informes financieros en formato F2 y desagregados reportados a la SDDE. **Producto 20.** Informes que indiquen las actividades técnicas y financieras desarrolladas, el proceso de gestión y desembolso de los recursos para cada una de las empresas acompañadas, que contengan el resultado de la ejecución de los Planes de Inversión, según las directrices establecidas por la SDDE. A la fecha del presente informe no se ha presentado este producto. **Producto 21.** Documento de avance que evidencie el seguimiento y verificación a la implementación de los PIP hasta la fecha. A la fecha del presente informe no se ha presentado este producto. **Producto 22.** Formatos de satisfacción de bienes y servicios firmados por las empresas beneficiarias. A la fecha se cuenta con 93 formatos de recibo a satisfacción firmados de las empresas beneficiarias, 88 corresponden a empresas Cupón Tradicionales y 5 a empresas de Cupón Obras. Ver Anexo 12. **Producto 23.** Cuestionario diligenciado en las visitas a las empresas en donde se evidencie el uso de los bienes y servicios. A la fecha del presente informe no se ha presentado este producto. **Producto 24.** Documento que evidencie la planeación del evento de cierre en el que se detalle la metodología, el minuto a minuto, la agenda y otros aspectos relevantes para el desarrollo de este. Así mismo, se deberá contar con un espacio para que las empresas que se destacaron en el programa socialicen los resultados de la implementación de los Váuchers de Productividad. Se generó documento de planeación del evento. Ver Anexo 28. **Producto 25.** Listado de asistencia y memorias del evento, en donde, se pueda evidenciar los testimonios de algunas de las empresas acompañadas. El evento se desarrolló el 21 de abril, en este se mostró a los invitados los resultados del programa. Se estructuró documento ejecutivo de gestión del evento de cierre, que da cuenta de la incorporación metodológica definida, las actividades para llevar a cabo el evento, la gestión realizada, las evidencias de cumplimiento, los recursos manejados, conclusiones y evidencias correspondientes. Ver Anexo 29.	

[1] Incluyendo el pago de este período

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligaciones Contractuales	Actividades realizadas	Soportes [2]
	Producto 26. Informe final de resultados que contenga los retos, lecciones aprendidas e indicadores de la ejecución del programa. No ha llegado el momento de presentar estos resultados. **Producto Entregable 27** Levantamiento de información SUIM (Sistema Único de Información Misional de la SDDE) de acuerdo con los lineamientos entregados por la SDDE. A la fecha de corte se ha realizado un levantamiento de 266 Registros de unidades productivas y beneficiarios. Ver Anexo 13 **Producto Entregable 28:** Medición índice de productividad en la herramienta entregada por la SDDE, esta medición se debe realizar al inicio y al final de la intervención. Se realizó la gestión de envío de correo personalizado a 594 empresas elegidas hasta el mes de febrero, por medio del correo consultoria@tecnaliacolombia.org. Link al instrumento de la SDDE https://survey123.arcgis.com/share/dce488e25980408ca26824c6b264c327. Ver Anexos 14.1 y 14.2 En comité técnico del programa del mes de febrero la Supervisión anunció que se cambia el instrumento de recolección, el cual en el mismo instrumento se tomará los datos de línea de entrada y de salida. En el mes de marzo se recibió el oficio 2026EE0002560 indicando el nuevo instrumento a utilizar link https://arcg.is/1Hyqmi4; en el mes de abril se realizó preparación de la base de datos y el correo, se realizó la gestión de envío a los empresarios elegibles de la meta (2 envíos con la mitad de empresas cada uno). Se recibió información de la SDDE con corte abril 30 con el reporte de **150 empresas** que han diligenciado el formulario. Ver Anexos 14.4, 14.4 y 14.5. **Producto 29.** Carpeta digital con su lista de chequeo por cada una de las empresas que contendrá los documentos de la implementación del Váucher de Productividad. A la fecha del presente informe no se ha presentado este producto. **Acciones de comunicación:** Evento de resultados:	

[1] Incluyendo el pago de este período

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligaciones Contractuales	Actividades realizadas	Soportes [2]
	 Los soportes de apoyo de comunicaciones se evidencian en el Anexo 15. Debido a la dinámica de ejecución del programa, se realizaron ajustes en la metodología para la implementación del programa del componente de financiación en la modalidad Váucher de Productividad- Cupones, se dio envío correspondiente a la SDDE. Ver Anexo 16	
Obligación específica 3. Elaborar y hacer seguimiento al Plan de Trabajo y Cronograma para la ejecución del presente contrato, que deberá ser allegado a la SDDE los diez (10) días calendario después de iniciar el contrato de prestación de servicios.	La entrega correspondiente se realizó a la SDDE el 11 de septiembre de 2025, la cual quedó documentada en el informe de seguimiento asociado a la obligación previa. Esta entrega fue registrada en el pago 001 de 19 septiembre de 2025. (Operación estratégica) **Con la Adición No.2 CPS 902-2025:** Se elaboró un documento que contiene el Plan de trabajo y Cronograma de la adición No. 2 y prórroga No. 1 del programa, que incluye las herramientas de seguimiento y control a los beneficiarios, proveedores y calidad de los bienes y servicios a entregar mediante los Váuchers_de_Productividad-Cupón. Se realizó la entrega como soporte del pago 03 de diciembre 12 de 2025. El cronograma está estructurado por fases y semanas de acuerdo con la fecha de inicio y la fecha de finalización del contrato Así mismo se realizó el comité técnico No.8 del mes de abril de 2026	Carpeta_Anexo-17 _Seguimiento-Cronograma • Anexo 17.1-Cronograma Programa_ProrrogaAdiciones_SEG.xlsx • Anexo 17.2 Comité Técnico_08_Abr_2026_30042026.pdf

[1] Incluyendo el pago de este período

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligaciones Contractuales	Actividades realizadas	Soportes [2]
Obligación específica 4. Hacer entrega del formato diligenciado con la información requerida del equipo de trabajo consolidado para la ejecución del contrato, con sus respectivos soportes de acuerdo con los lineamientos de la SDDE.	Se realizó entrega correspondiente del soporte a la SDDE el día 31 de octubre de 2025. Así mismo, se solicitó a la SDDE con el formato indicado, el cambio del Coordinador Técnico administrativo y financiero. Se realizó entrega correspondiente del soporte a la SDDE el día 31 de octubre de 2025. Por otro lado, se solicitó a la SDDE con el formato indicado, el cambio del Coordinador Técnico administrativo y financiero. Ver Anexo 18.1 En el mes de marzo se solicitó a la SDDE con el formato indicado, el cambio del Gerente del proyecto. Se recibe aprobación de la supervisión el 18 de marzo de 2026 mediante oficio 2026EE0003030. Ver Anexo 18.2 En el presente informe se presenta el formato de equipo de trabajo consolidado actualizado.	Carpeta_Anexo-18 Información requerida Equipo de trabajo • Anexo 18.1 Cambio Coordinador Técnico y administrativo • Anexo 18.2 Cambio Gerente del proyecto • Anexo 18.3 _Equipo de trabajo consolidado-FORMATO EQUIPO MINIMO-CPS 902_Actualizado.xlsx
Obligación específica 5. Dar apertura a una convocatoria y seleccionar las 679 empresas beneficiarias que recibirán el beneficio de los Váucher de Productividad de acuerdo con los requisitos mínimos y los criterios descritos en los Términos de Referencia de la convocatoria**.**	Se trabajó en la construcción de los Términos de Referencia y sus correspondientes anexos, se contó con la respectiva validación por parte del equipo de la SDDE. El 11 de septiembre de 2025 se publicaron en el sitio oficial. La convocatoria se encuentra abierta, así mismo, a la fecha se cuenta con la publicación de cuatro (4) adendas y los listados de empresas seleccionadas y elegibles en el marco del programa.	Link de acceso al micrositio de Activa Tu Negocio con CupÓN: https://desarrolloeconomico.gov.co/cupon/ Link de acceso a documentos de la convocatoria: https://drive.google.com/drive/folders/1vPlLdJ8IcKp_xQIOqDMWIFOwul4CFGUp Link de acceso a listados de seleccionados y elegibles: https://drive.google.com/drive/folders/1BLPuXRIhcPYrj4KoT3cBQiGwEFRCWUIQ
Obligación específica 6. Revisar y verificar que la documentación cargada por las empresas postulantes cumpla con los requisitos y criterios establecidos para la participación en el programa.	Se realizó el proceso correspondiente de registro de radicación y verificación de **1178** empresas postuladas con su correspondiente repositorio documental y registro correspondiente en la Base control Verificación y revisión documental, 1051 corresponden a postulaciones de empresas Cupón Tradicionales y 127 a empresas Cupón Obras.	**Carpeta Anexo-2 Producto entregable 7** • Anexo 2-Producto 07 Repositorio digital y lista chequeo • Anexo 2.1-Herramienta registro y control postulaciones Formato.xlsx

[1] Incluyendo el pago de este período

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligaciones Contractuales	Actividades realizadas	Soportes [2]
		• Anexo_2.2 Lista chequeo verificación postulaciones con link a repositorio digital Repositorio digital: Link información empresas: https://drive.google.com/drive/u/2/folders/1W5A0FLpClhwmrJ4WH_dgKEIvgHoSq0hA
Obligación específica 7. Revisar y evaluar cada uno de los Planes de Inversión de Productividad-PIP aportados por las empresas en el marco de la convocatoria, para la implementación de los Váuchers de Productividad, de acuerdo con los lineamientos entregados por la SDDE.	Teniendo en cuenta lo indicado en el anexo técnico se elaboró Producto entregable 8. Documento de evaluación del Plan de Inversión de Productividad de cada una de las empresas. Se realizó la entrega del producto con el pago 002. A la fecha de corte se cuenta con 699 empresas que cuentan con la evaluación. 588 corresponden a empresas Cupón Tradicional y 111 de empresas de Cupón Obras.	**Carpeta_Anexo-3_Producto_entregable_8-Evaluaciones PIP** • Anexo_3.1_Formato_Documento evaluación PIP_V1.0 • Anexo 3.2 Soportes PIP Evaluados_tradicionales • Anexo 3.3 Soportes PIP Evaluados_obras • Anexo 3.4 Relación Empresas con documento evaluación PIP
Obligación específica 8. Brindar asistencia técnica entre 1 y 4 horas, a cada una de las empresas de acuerdo con los resultados de la evaluación de los Planes de Inversión de Productividad-PIP.	En el 2025 se consolidaron 422 asistencias técnicas efectivas, donde, 421 empresas de Cupón Tradicionales y 1 empresa de Cupón de Obras. Ver Anexos 4.1 y 4.2. En el mes de enero de 2026 se consolidaron por parte del equipo consultor un total de 88 asistencias técnicas efectivas, dónde, 54 son de Cupón Tradicional y 34 son de Cupón Obras, en estos se puede evidenciar la aprobación de las asistencias técnicas y el PIP ajustado. Ver Anexos 4.3 En el mes de febrero de 2026 se consolidaron por parte del equipo consultor un total de 25 asistencias técnicas efectivas, dónde, 14 son de Cupón tradicional y 11 de Cupón obras. Ver Anexos 4.5 En el mes de marzo de 2026 se consolidaron por parte del equipo consultor un total de 31 asistencias técnicas efectivas, dónde, 25 son de Cupón tradicional y 6 de Cupón obras. Ver Anexos 4.7	**Carpeta_Anexo-4_Producto_Entregable_10-Soporte AT-Avance** • Anexo 4.1 Listado 422 AT efectivas • Anexo 4.2 Soportes AT efectivas 2025 • Anexo 4.3 Soportes AT efectivas enero • Anexo 4.4 Listado 510 AT efectivas • Anexo 4.5 Soportes AT efectiva febrero • Anexo 4.6 Listado 535 AT efectivas • Anexo 4.7 Soportes AT efectiva marzo • Anexo 4.8 Listado 566 AT efectivas • Anexo 4.9 Soportes AT efectiva Abril • Anexo 4.10 Listado 627 AT efectivas.xlsx

[1] Incluyendo el pago de este período

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligaciones Contractuales	Actividades realizadas	Soportes [2]
	En el mes de abril de 2026 se consolidaron por parte del equipo consultor un total de 61 asistencias técnicas efectivas, dónde, 34 son de Cupón Tradicional y 27 de Cupón Obras. Ver Anexos 4.9 A la fecha de corte se cuenta con un acumulado de 627 asistencias técnicas efectivas 548 son de Cupón Tradicional y 79 son de Cupón Obras. Ver Anexo 4.	
Obligación específica 9. Realizar la recolección de información para la medición del Índice de Productividad en la herramienta entregada por la SDDE. Esta información deberá ser recolectada al inicio y al final de la intervención.	Se realizó la gestión de envío de correo personalizado a 594 empresas elegidas hasta el mes de febrero, por medio del correo consultoria@tecnaliacolombia.org. Link al instrumento de la SDDE https://survey123.arcgis.com/share/dce488e25980408ca26824c6b264c327. Ver Anexos 14.1 y 14.2 En comité técnico del programa del mes de febrero la Supervisión anunció que se cambia el instrumento de recolección, el cual en el mismo instrumento se tomará los datos de línea de entrada y de salida. En el mes de marzo se recibió el oficio 2026EE0002560 indicando el nuevo instrumento a utilizar link https://arcg.is/1Hyqmi4; Anexo 14.3 en el mes de abril se realizó preparación de la base de datos y el correo, se realizó la gestión de envío a los empresarios elegibles de la meta (2 envíos con la mitad de empresas cada uno). En ese sentido, se recibió archivo de la SDDE con corte abril 30 con 150 registros, (Anexo 15.5 IPs 2025 30 abril 2026 cupón), se realizó el análisis de los registros y se realizó tipificación de estos. Ver Anexos 14.4 al 14.7	Carpeta__Anexo-14_Producto_Entregable_28_Recolección_índice_productividad-Avance • Anexo_14.1 Empresas con envio_solicitud indicador.xlsx • Anexo_14.2_Soporte Correos enviados.pdf • Anexo_14.3 2026EE0002560_2.pdf • Anexo 14.4 Correo de tecnaliacolombia.org - [Acciónrequerida] Formulario clave del programa Activa tu Negocio con CupÓN.pdf • Anexo_14.5 Recepción información SDDE • Anexo_14.6_Control recolección_Indice productividad.xlsx • Anexo_14.7_Registros Efectivamente realizados.xlsx

Tipificación registros	Total registros
Duplicado	2
Efectivamente realizadc	149
En blanco	3
Prueba	1
Suma total	155

[1] Incluyendo el pago de este período

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO

Obligaciones Contractuales	Actividades realizadas	Soportes [2]
Obligación específica 10. Cotizar los servicios de Ciencia, Tecnología e Innovación con base en los proveedores y de acuerdo con la directriz de la SDDE, la metodología y los Planes de Inversión- PIP.	A la fecha de corte se han recibido 2627 cotizaciones. Así mismo, 556 cotizaciones cuentan con proveedor seleccionado. *TIPO DEMANDA* / OBRAS / TRADICIONAL / Suma total Arriendo: 3 / 3 Bienes HW: 47 / 233 / 280 Bienes SW: 37 / 37 Bienes y servicios: 6 / 34 / 40 Servicio: 18 / 178 / 196 **Suma total: 74 / 482 / 556** Las 556 demandas corresponden a 534 empresas de las cuales 464 son de Cupón Tradicional y 70 a Empresas Cupón Obras. Ver. Anexo-9 soportes gestión fase 3 Formulario google forms link: https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSftc4VMBAw-coZbfK8QOI1ZuPni-y9_iZuO6b5v4SSTcL12uw/viewform?pli=1&pli=1	Carpeta_Anexo-9_Producto_Entregable 17 Cotizaciones ● Anexo 9.1 Proveeduría_Cotizaciones
Obligación específica 11. Gestionar y desembolsar los recursos asociados a los Planes de Inversión de Productividad de los acuerdos de servicios firmados.	A la fecha de corte se han ejecutado $2.048.445.444 que corresponde al 30,13 % de los recursos económicos de los Váucher de Productividad- Cupones. Ver Anexo 10 Link a soportes pagos realizados: ● Marzo 2026: ● Abril 2026 Nota: Este valor es con respecto a las cifras de los informes financieros en formato F2 y desagregados reportados a la SDDE.	Anexo 10 Pagos a abril
Obligación específica 12. Abrir una cuenta bancaria de ahorros para el manejo exclusivo de los recursos de la bolsa para la implementación de los Váucher de Productividad de acuerdo con lo descrito en los PIP.	La UT en Tecnalia Proyectamos realizó la gestión y la apertura de las cuentas del proyecto el 19 de septiembre de 2025, en los siguientes términos: - Una para la operación estratégica del programa y - Otra exclusiva para la bolsa de recursos destinados a los Váuchers de Productividad Cupones.	Anexo-19_Soporte certificación cuenta bancaria

[1] Incluyendo el pago de este período

<table>
<tr><th colspan="3">EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO</th></tr>
<tr><th>Obligaciones Contractuales</th><th>Actividades realizadas</th><th>Soportes [2]</th></tr>
<tr>
<td>Obligación específica 13. Administrar, asignar y transferir todos los recursos de la bolsa, exclusivamente a las actividades relacionadas con la finalidad del contrato y a los proveedores servicios de Ciencia, Tecnología e Innovación o de aquellos que permitan el aumento de la productividad empresarial seleccionados para la implementación de los Váucher de Productividad.</td>
<td>Se han realizado 266 pagos a la fecha de corte de presentación del presente informe.

A la fecha de corte se han ejecutado $2.048.445.444 que corresponde al 30,13% de los recursos económicos de los Váucher de Productividad- Cupones. Ver Anexo 10

Link a soportes pagos realizados:
Marzo 2026:
Abril 2026
Nota: Este valor es con respecto a las cifras de los informes financieros en formato F2 y desagregados reportados a la SDDE.</td>
<td>Anexo 10- Pagos a abril</td>
</tr>
<tr>
<td>Obligación específica 14. Realizar el levantamiento de información SUIM (Sistema Único de Información Misional de la SDDE) de acuerdo con los lineamientos y formatos entregados por la SDDE.</td>
<td>A la fecha de corte se ha realizado el reporte de 266 Cupones de empresas, a continuación resumen:

<table>
<tr><th>MES</th><th>OBRAS</th><th>TRADICIONAL</th><th>Suma total</th></tr>
<tr><td>MARZO</td><td>4</td><td>77</td><td>81</td></tr>
<tr><td>ABRIL</td><td>26</td><td>159</td><td>185</td></tr>
<tr><td>Suma total</td><td>30</td><td>236</td><td>266</td></tr>
</table>
</td>
<td>Carpeta_Anexo 13 Producto 27_ Levantamiento_información SUIM
Anexo_13.1_SUIM_Formalización información pdf.pdf
Anexo_13.2_Reporte_Unidad_Productiva 81 EMPRESAS.xlsx
Anexo_13.3_Reporte_Beneficiarios 81 EMPRESAS.xlsx
Anexo_13.4_Reporte_Unidad_Productiva 185 EMPRESAS
Anexo13.5_Reporte_Beneficiarios 185 EMPRESAS</td>
</tr>
</table>

[1] Incluyendo el pago de este período

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligaciones Contractuales	Actividades realizadas	Soportes [2]
Obligación específica 15. Remitir un Informe que contenga el reporte de la selección del 100% de las empresas que recibirán el beneficio del Váucher de Productividad, su caracterización, el análisis de la revisión de los Planes de Inversión de Productividad aportados por las empresas en el marco de la convocatoria.	Se realiza informe con las 525 empresas seleccionadas de acuerdo con lo estipulado en los términos de referencia. Se entregó en diciembre 19 de 2025. Asimismo, se realiza informe que contiene el reporte de la selección del 17% de las empresas a beneficiar con la adición No. 2, es decir, 20 empresas que recibirán el beneficio del Váucher de Productividad (cupón), su caracterización, el análisis de la revisión de los Planes de Inversión de Productividad aportados por las empresas hasta la fecha de presentación del informe. Se entregó en diciembre 19 de 2025. Finalmente, se realiza informe con las 127 empresas postuladas de obras de las cuales han sido elegidas 104 empresas acorde con lo estipulado en los términos de referencia, correspondiente al primer desembolso de la adición 1 de obras.	Carpeta_Anexo-20_Informes selección empresas ● Anexo-20.1_Informe selección_empresas Programa_Cupón PROPU. SDDE ● Anexo-20.2_Informe_selección empresas_adición_2 ● Anexo-20.3_Informe Selección_empresas adición 1
Obligación específica 16. Remitir mensualmente diligenciado y firmado, a más tardar el día diez (10) de cada mes, el formato de ejecución GCR-P1-F7 o la versión actualizada de la SDDE de la ejecución del contrato. En caso de ser un día no hábil, se deberá allegar a más tardar el día hábil siguiente.	Se dio cumplimiento a la elaboración y envío a la SDDE de los siguientes informes: ● Informe de agosto de 2025. Fecha de entrega: 11 de septiembre de 2025 ● Informe de septiembre de 2025. Fecha de entrega: 14 de octubre de 2025 ● Informe de octubre de 2025. Fecha de entrega: 30 de noviembre de 2025 ● Informe de noviembre de 2025. Fecha de entrega: 17 de diciembre de 2025 ● Informe de diciembre de 2025. Fecha de entrega: 14 de enero de 2026 ● Informe de enero de 2026. Fecha de entrega: 11 de febrero de 2026 ● Informe de febrero de 2026. Fecha de entrega: 19 de marzo de 2026 ● Informe de marzo de 2026. Fecha de entrega: 18 de Abril de 2026	Carpeta_Anexo-21_Entrega informes gcr-p1-f7 ● Anexo-21.1-Entrega informe Agosto 2025 ● Anexo-21.2-Entega informe septiembre 2025 ● Anexo-21.3_Entrega informe Octubre 2025 ● Anexo-21.4_Entrega informe Noviembre 2025 ● Anexo-21.5_Entrega informe Diciembre 2025 ● Anexo-21.6_Entrega informe Enero 2026 ● Anexo-21.7_Entrega informe Febrero ● Anexo-21.8_Entrega informe Marzo

[1] Incluyendo el pago de este período

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligaciones Contractuales	Actividades realizadas	Soportes [2]
Obligación específica 17. Remitir mensualmente diligenciado y firmado, a más tardar el día siete (07) de cada mes, el formato de ejecución financiera GF-P7-F2v3 o la versión actualizada de la SDDE de los gastos realizados asociados a la bolsa de recursos del contrato. En caso de ser un día no hábil, se deberá allegar a más tardar el día hábil siguiente. Este informe debe ser entregado junto con el informe de ejecución financiera desagregada mensual.	Se dio cumplimiento a la elaboración y envío a la SDDE de los informes previstos Ver Anexo-13 • Informe noviembre 2025. Fecha de entrega el 9 de diciembre de 2025. • Informe de diciembre de 2025. Fecha de entrega: 8 de enero de 2026 • Informe de enero de 2026. Fecha de entrega: 9 de febrero de 2026 • Informe de febrero de 2026. Fecha de entrega: 10 de marzo de 2026 • Informe de marzo de 2026. Fecha de entrega: 13 de abril de 2026	Carpeta_Anexo-22_Entrega informes GF-P7-F2v3 • Anexo-22.1_Entrega informe Noviembre 2025 • Anexo-22.2_Entrega informe Diciembre 2025 • Anexo-22.3_ Entrega informe Enero 2026 • Anexo-22.4_Entrega informe Febrero 2026 • Anexo-22.5 Entrega informe Marzo 2026
Obligación específica 18. Reintegrar los rendimientos financieros generados en la cuenta bancaria de ahorros donde se desembolsarán los recursos económicos de la bolsa, a más tardar el día tres (03) de cada mes, de acuerdo con lo previsto en la norma que aplica a entidades del Distrito y que conforman el Estatuto Orgánico del presupuesto Distrital. Lo anterior, con el fin de dar cumplimiento a lo establecido en el Plan Operativo Contable de la SDDE.	Se dio cumplimiento al reintegro de los rendimientos financieros de los siguientes meses: - Noviembre. Se realizó el pago el 10 de diciembre de 2025. - Diciembre. Se realizó el pago el 7 de enero de 2026. - Enero. Se realizó el pago el 5 de febrero de 2026. - Febrero. Se realizó el pago el 4 de marzo de 2026. - Marzo. Se realizó el pago el 13 de abril de 2026.	Carpeta_Anexo-23_Reintegro rendimientos financieros • Anexo_23.1_Soporte de reintegro noviembre de 2025 • Anexo_23.2_Soporte de reintegro diciembre de 2025 • Anexo_23.3_Soporte de reintegro enero 2026 • Anexo_23.4_Soporte de reintegro febrero 2026 • Anexo_23.5_Soporte de reintegro febrero 2026
Obligación específica 19. Realizar y presentar un informe de ejecución financiera desagregada mensual de la bolsa de recursos para la implementación de los Váucher de Productividad, con sus respectivos soportes en el cual se detallen los desembolsos realizados. Estos deberán ser entregados junto con el formato de ejecución financiera GF-	Se dio cumplimiento a la elaboración de los informes de los siguientes meses: Ver Anexo-22.5 • Informe de marzo de 2026. Fecha de entrega: 13 de abril de 2026	Anexo-22.5 Entrega informe Marzo 2026

[1] Incluyendo el pago de este período

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligaciones Contractuales	Actividades realizadas	Soportes [2]
P7-F2v3 o la versión actualizada de la SDDE.		
Obligación específica 20. Realizar un informe final técnico y administrativo en el formato que la SDDE disponga para tal fin.	Para este periodo del informe no se ha realizado actividades para esta obligación	No aplica
Obligación específica 21. Realizar un informe financiero final desagregado del contrato en el cual se detallen los desembolsos de la bolsa realizados desde el inicio hasta su terminación**.**	Para este periodo del informe no se ha realizado actividades para esta obligación	No aplica
Obligación específica 22. Autorizar a la SDDE el acceso, manejo y conservación de la información suministrada con la debida protección de la reserva de la información, según la normatividad aplicable al caso.	Se autoriza a la SDDE en el acceso, manejo y conservación de la información que se generará en el desarrollo del proyecto. Para esto, se anexa un documento de autorización a la SDDE de acceso a la información del Contrato de Prestación de Servicios No. 902-2025.	Anexo-24_Documento_Autorización. Acceso información.pdf
Obligación específica 23. Cumplir con la política de tratamiento de datos Ley 1581 de 2012 y demás normas que adicionen, modifiquen o complementen.	La UT está dando cumplimiento a la política de tratamiento de datos Ley 1581 de 2012 y demás normas que adicionen, modifiquen o complementen.	Anexo-25_Documento Cumplimiento Política Datos.pdf

[1] Incluyendo el pago de este período

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligaciones Contractuales	Actividades realizadas	Soportes [2]
Obligación específica 24. Ejercer el rol de secretaría técnica del contrato.	Dando cumplimiento a lo establecido La UT en Tecnalia Proyectamos, cuenta con el rol de la secretaría técnica a la fecha del presente informe se han generado las siguientes actas: - Comité de inicio de la ejecución del contrato, realizado el 28 de agosto de 2025. - Comité Técnico No. 1, realizado el 30 de septiembre de 2025. - Comité Técnico No. 2, realizado el 30 de octubre de 2025. - Comité Técnico No. 3, realizado el 29 de noviembre de 2025. - Comité Técnico No. 4, realizado el 29 de diciembre de 2025 - Comité Técnico No. 5, realizado el 30 de enero de 2026 - Comité Técnico No. 6, realizado el 27 de febrero de 2026 - Comité Técnico No. 7, realizado el 31 de marzo de 2026. - Comité Técnico No. 8, realizado el 4 de mayo de 2026. Asimismo, se ha realizado un comité extraordinario el 13 de febrero de 2026.	Carpeta_Anexo-26 Soportes rol secretaría Técnica, en donde se encuentran: ● Anexo 26.1 Reunión de inicio ● Anexo 26.2 Comité 01 Sep_2025 ● Anexo 26.3 Comité 02 Oct_2025 ● Anexo 26.4 Comité 03 Nov_2025 ● Anexo 26.5 Comité 04 Dic_2025 ● Anexo 26.6 Comité 05 Ene_2026 ● Anexo 26.7 Comité Extraordinario 01 ● Anexo 26.8 Comité 06 Feb_2026 ● Anexo 26.9 Comité 07 Mzo_2026 ● Anexo 26.9 Comité 08 Abr_2026
Obligación específica 25. Todas aquellas adicionales que sean requeridas para la correcta ejecución del Contrato.	No se han presentado requerimiento adicionales a la fecha del presente informe.	No aplica

Utilice las filas que sean necesarias. (2) Relacione los registros que soportan el avance de la actividad: actas y/o memorias de reunión, oficios, memorandos, informes, etc.), indicando el número de radicación para los oficios y memorandos.

Relación de Productos a entregar acorde a lo pactado en el contrato/convenio	Relación de Productos efectivamente entregados	% Ejecución
Producto 1. Documento que contenga el Plan de trabajo y Cronograma del programa que incluya las herramientas de seguimiento y control a los beneficiarios, proveedores y calidad	Carpeta _Anexo-2_Producto entregable 1 Se realizó la entrega con el pago 01 en 19 Septiembre de 2025. (Antes de la adición 2)	100%

[1] Incluyendo el pago de este período

Relación de Productos a entregar acorde a lo pactado en el contrato/convenio	Relación de Productos efectivamente entregados	% Ejecución
de los bienes y servicios a entregar mediante los Váuchers de Productividad. Asimismo, el cronograma deberá ser estructurado por fases y semanas de acuerdo con la fecha de inicio y la fecha de finalización del contrato. **Producto 1.** Documento que contenga el Plan de trabajo y Cronograma de la adición No. 2 y prórroga No. 1 del programa, que incluya las herramientas de seguimiento y control a los beneficiarios, proveedores y calidad de los bienes y servicios a entregar mediante los Váuchers de Productividad- Cupón. Asimismo, el cronograma deberá ser estructurado por fases y semanas de acuerdo con la fecha de inicio y la fecha de finalización del contrato. **Producto 1**. Documento que contenga el Plan de trabajo y Cronograma de la adición No. 2 y **prórroga No. 1** del programa, que incluya las herramientas de seguimiento y control a los beneficiarios, proveedores y calidad de los bienes y servicios a entregar mediante los Váuchers de Productividad- Cupón. Asimismo, el cronograma deberá ser estructurado por fases y semanas de acuerdo con la fecha de inicio y la fecha de finalización del contrato. Nota: Actualizado en la modificación No. 1	**Modificación No.2 CPS 902-2025 Adición No.2 - Prórroga No.1** Documento que contenga el Plan de trabajo y Cronograma de la adición No. 2 y prórroga No. 1 del programa, que incluya las herramientas de seguimiento y control a los beneficiarios, proveedores y calidad de los bienes y servicios a entregar mediante los Váuchers de Productividad- Cupón. Asimismo, el cronograma deberá ser estructurado por fases y semanas de acuerdo con la fecha de inicio y la fecha de finalización del contrato. Se realizó la entrega con el informe de ejecución - GCR-P1-F7- del Pago 03 de la operación estratégica del programa, el 12 de diciembre de 2025.	
Producto 2. Documento que contenga la metodología para: • Selección de los beneficiarios (tener en cuenta los requisitos del numeral 2.4 de este documento). El contratista deberá garantizar que las empresas a beneficiar con los Váucher de Productividad cumplan con los requisitos establecidos por la SDDE. • Selección de proveedores de servicios de Ciencia, Tecnología e Innovación o de aquellos que permitan el aumento de la productividad empresarial. • Administración, asignación, desembolso y transferencia de recursos. • Manejo y deserción de las empresas beneficiarias de la Estrategia Bogotá Productiva Innovadora. • Propuesta de evento de cierre del programa. • Realizar las visitas de verificación de uso de bienes y servicios suministrados a las empresas beneficiarias, así como, el cuestionario de apoyo para estas.	Carpeta _Anexo-3_Producto entregable- 12 archivos – Entregado con el Pago 002 del 19 de noviembre de 2025 De acuerdo con lo aprobado en el comité extraordinario No.1 en donde se sometió a aprobación el cambio de los requisitos habilitantes para los proveedores externos, dejando como único requisito en su registro el certificado de existencia y representación legal de la empresa, los demás requisitos inicialmente solicitados se exigieron para el proceso de pago, se generó ajuste a la metodología.	100%

[1] Incluyendo el pago de este período

Relación de Productos a entregar acorde a lo pactado en el contrato/convenio	Relación de Productos efectivamente entregados	% Ejecución
Producto 3. Documento que contenga la estructura de la herramienta tecnológica de seguimiento que debe contener: • Recolección de requerimientos funcionales y no funcionales. • Diseñar los casos de uso de la herramienta tecnológica. • La Arquitectura de solución • Las integraciones (si la aplicación lo requiere). • El plan de dimensionamiento de capacidad. • La definición de Sprints (actividades, tiempo total, fecha de inicio y fin) para el abordaje de cada una de las actividades del producto. • El plan de pruebas. • El diccionario de datos de la Base de datos. • Matriz de gestión de riesgos. • Especificaciones técnicas necesarias para despliegue • Diseño detallado de la solución y demás ítems que el contratista considere necesario.	Carpeta_Anexo-4_Producto entregable 3 - Entregado con el Pago 001 de 19 de septiembre de 2025- 3 archivos.	100%
Producto 4. Un prototipo que defina las funcionalidades esenciales de la herramienta tecnológica.	Carpeta_Anexo-5_Producto entregable 4 - Entregado con el Pago 001 de 19 de septiembre de 2025- 3 archivos.	100%
Producto 5. Documento con los términos de referencia que incluya: el formulario de inscripción, la especificación de los soportes requeridos para el cumplimiento de requisitos mínimos y criterios y el formato del PIP con la propuesta de evaluación. Producto 5. Documento con los Términos de Referencia y adendas de la convocatoria, en donde, se incluya la proyección de 679 empresas a beneficiar y que además permita diferenciar las postulaciones a Váucher de Productividad -Cupón Tradicional y Váucher de Productividad -Cupón por Obras.	Carpeta_Anexo-6_Producto entregable 5 - 9 archivos. Entregado con el Pago 002 de 19 de noviembre de 2025	100%
Producto 6. Formulario de postulación en línea	Carpeta_Anexo-7_Producto entregable 6-3 archivos. Entregado con el Pago 002 de 19 de noviembre de 2025.	100%
Producto 7. Repositorio digital con su lista de chequeo de la verificación realizada por el contratista a cada una de las empresas postuladas mediante el formulario. 679 empresas.	Carpeta_Anexo-8 Producto entregable 7 - 33 archivos. Entregado con el Pago 002 de 19 de noviembre de 2025 (454 empresas). **Producto Entregable 7.** Repositorio digital con su lista de chequeo de la verificación realizada por el contratista a cada una de las empresas postuladas mediante el formulario en línea. Se realizó la entrega como soporte del pago 02 del 19 de noviembre de 2025. (454 empresas).	173,49%

[1] Incluyendo el pago de este período

Relación de Productos a entregar acorde a lo pactado en el contrato/convenio	Relación de Productos efectivamente entregados	% Ejecución
	.A Abril 30 de 2026 se cuenta con **1178** Postulaciones con su correspondiente repositorio documental y registro correspondiente en la Base control Verificación y revisión documental, 1051 corresponden a postulaciones de empresas Cupón tradicionales y 127 a empresas Cupón Obras **Carpeta_Anexo-2_Producto entregable 7** ● Anexo 2-Producto 07 Repositorio digital y lista chequeo ● Anexo 2.1-Herramienta registro y control postulaciones Formato.xlsx ● Anexo_2.2 Lista chequeo verificación postulaciones con link a repositorio digital	
Producto 8. Documento de evaluación del plan de inversión de productividad de cada una de las empresas. 679 empresas.	Carpeta_Anexo-9 Producto entregable 8 - 4 archivos. Entregado con el Pago 002 de 19 de noviembre de 2025 (454 empresas antes de adiciones al contrato). A la fecha de corte se cuenta con 699 empresas que cuentan con la evaluación. 588 corresponden a empresas Cupón tradicional y 111 Cupón obras. Ver Anexos 3, 3.1, 3.2, 3.3 y 3.4. Carpeta_Anexo-3_Producto entregable 8-Tradicionales ● Anexo 3.1 Formato_Documento evaluación PIP_V1.0 ● Anexo 3.2 Soportes PIP Evaluados_tradicionales ● Anexo 3.3 Soportes PIP Evaluados_obras ● Anexo 3.4 Relación Empresas con documento evaluación PIP	102,95%
Producto 9. Documento que contenga la metodología de la asistencia técnica de la evaluación de los ítems de los Planes de Inversión de Productividad. 679 empresas.	Carpeta_Anexo-10_Producto entregable 9 - 5 archivos. Entregado con el Pago 002	100%

[1] Incluyendo el pago de este período

Relación de Productos a entregar acorde a lo pactado en el contrato/convenio	Relación de Productos efectivamente entregados	% Ejecución
Producto 10. Soporte de la asistencia técnica realizada conforme a los lineamientos establecidos por la SDDE. 679 empresas.	En el 2025 se consolidaron 422 asistencias técnicas efectivas, donde, 421 empresas de Cupón Tradicionales y 1 empresa de Cupón de Obras. Ver Anexos 4.1 y 4.2. En el mes de enero de 2026 se consolidaron por parte del equipo consultor un total de 88 asistencias técnicas efectivas, dónde, 54 son de Cupón Tradicional y 34 son de Cupón Obras, en estos se puede evidenciar la aprobación de las asistencias técnicas y el PIP ajustado. Ver Anexos 4.3 En el mes de febrero de 2026 se consolidaron por parte del equipo consultor un total de 25 asistencias técnicas efectivas, dónde, 14 son de Cupón tradicional y 11 de Cupón obras. Ver Anexos 4.5 En el mes de marzo de 2026 se consolidaron por parte del equipo consultor un total de 31 asistencias técnicas efectivas, dónde, 25 son de Cupón tradicional y 6 de Cupón obras. Ver Anexos 4.7 En el mes de abril de 2026 se consolidaron por parte del equipo consultor un total de 61 asistencias técnicas efectivas, dónde, 34 son de Cupón Tradicional y 27 de Cupón Obras. Ver Anexos 4.9 A la fecha de corte se cuenta con un acumulado de 627 asistencias técnicas efectivas 548 son de Cupón Tradicional y 79 son de Cupón Obras. Ver Anexo 4. Carpeta_Anexo-4_Producto_Entregable_10-Soporte AT-Avance ● Anexo 4.1 Listado 422 AT efectivas ● Anexo 4.2 Soportes AT efectivas 2025 ● Anexo 4.3 Soportes AT efectivas enero ● Anexo 4.4 Listado 510 AT efectivas ● Anexo 4.5 Soportes AT efectiva febrero ● Anexo 4.6 Listado 535 AT efectivas ● Anexo 4.7 Soportes AT efectiva marzo ● Anexo 4.8 Listado 566 AT efectivas ● Anexo 4.9 Soportes AT efectiva Abril ● Anexo 4.10 Listado 627 AT efectivas	92,34%

[1] Incluyendo el pago de este período

Relación de Productos a entregar acorde a lo pactado en el contrato/convenio	Relación de Productos efectivamente entregados	% Ejecución
Producto 11. Listado de las 454 empresas beneficiarias que han aprobado el PIP, así como, la evidencia de su aprobación. 679 empresas.	Carpeta_Anexo-12_Producto entregable 11-10 archivos, carpeta con 454 subcarpetas. Entregado con el Pago 002 19 de noviembre de 2025 Ahora bien, a la fecha de corte, se cuenta con 631 empresas que han aprobado la evaluación del PIP, de las cuales corresponden 561 a empresas Cupón tradicional y 66 empresas Cupón obras Ver Anexo 5. Carpeta_Anexo-5_Producto_Entregable_11-Empresas aprobación PIP y Soporte-Avance ● Anexo 5.1_Listado de las 454 empresas que han aprobado el PIP.pdf ● Anexo 5.2_Carpeta 454 PIPS evaluados y soporte de aprobación ● Anexo 5.3_Listado de las 547 empresas que han aprobado el PIP .xlsx ● Anexo 5.4 Evaluaciones aprobadas mes enero ● Anexo 5.5_Listado de las 579 empresas que han aprobado el PIP Ajustado.xlsx ● Anexo 5.6_ Aprobaciones Evaluaciones PIP mes-feb ● Anexo 5.7_Listado de las 624 empresas que han aprobado el PIP-Ajustado.xlsx ● Anexo 5.8 Aprobaciones Evaluaciones PIP mes-mzo ● Anexo 5.9 Aprobaciones Evaluaciones PIP mes-abr ● Anexo 5.10_Listado de las 631 empresas que han aprobado el PIP.xlsx	92,93%

[1] Incluyendo el pago de este período

Relación de Productos a entregar acorde a lo pactado en el contrato/convenio	Relación de Productos efectivamente entregados	% Ejecución
Producto 12. 454 Planes de Inversión de Productividad. 679 empresas.	A la fecha se cuenta con 824 empresas con Plan de inversión de productividad, 705 corresponden a empresas Cupón tradicional y 119 de obras. Carpeta_Anexo-6_Producto_12_Empresas con PIP ● Anexo-6.1_Empresas con Plan de inversión de productividad	121,35%
Producto 13. Manual de uso de la herramienta tecnológica y Manual de despliegue y configuración.	Carpeta_Anexo-14_Producto entregable 13-3 archivo. Entregado con el Pago 002	100%
Producto 14. Código Fuente de la herramienta tecnológica y proceso de catalogación en el repositorio de la SDDE.	Carpeta_Anexo-15_Producto entregable 14-4 archivos y 1 carpeta. Entregado con el Pago 002	100%
Producto 15. Puesta en producción de la herramienta sistematizada de seguimiento y control en donde se evidencie los indicadores y resultados del programa en tiempo real, el informe de pruebas realizadas. Así como, la transferencia de conocimiento de la implementación de la solución a nivel general.	Carpeta_Anexo-16_Producto entregable 15-4 archivos. Entregado con el Pago 002 del 19 de noviembre de 2025	100%
Producto 16. 454 acuerdos de servicios firmados entre la empresa y el contratista. 679 empresas.	A la fecha de corte, se cuenta con 570 Acuerdos de Servicios firmados entre las empresas y el operador, de los cuales 505 corresponden a empresas Cupón tradicional y 65 empresas Cupón obras Carpeta_Anexo-7_Producto_Entregable_16-Acuerdos de servicios firmados ● Anexo_7.1 Empresas Cupón tradicional ● Anexo_7.2 Empresas Cupón Obras	83,95%
Producto 17. Un formato diligenciado por cada una de las empresas que contiene el proceso de cotización y selección de los proveedores de servicios de Ciencia, Tecnología e Innovación o de aquellos que permitan el aumento de la productividad empresarial, de acuerdo con: ● Cotizaciones realizadas (mínimo 3 cotizaciones, si estas no se suplen con los proveedores del Banco de Oferentes, el contratista deberá cotizar con proveedores externos). ● Selección de la cotización de menor valor, presentada por los proveedores de servicios de Ciencia, Tecnología e Innovación o de aquellos que permitan el aumento de la productividad empresarial. Con la modificación 3 (prórroga 2) Producto 17: Un formato diligenciado por cada una de las empresas que contiene el proceso	Se cuenta con base maestra de cotizaciones la cual es alimentada directamente del formulario google forms de cotizaciones, cuenta con el registro de cada cotización y la evaluación de las cotizaciones acorde a los criterios establecidos. A la fecha de corte se han recibido 2627 cotizaciones. Así mismo, 556 cotizaciones cuentan con proveedor seleccionado. Las 556 demandas corresponden a 534 empresas de las cuales 464 son de Cupón Tradicional y 70 a Empresas Cupón Obras. Anexo 9.1 Proveeduría Cotizaciones.xlsx	78,65%

[1] Incluyendo el pago de este período

Relación de Productos a entregar acorde a lo pactado en el contrato/convenio	Relación de Productos efectivamente entregados	% Ejecución
de estudio de mercado, cotización y selección de los proveedores de servicios de Ciencia, Tecnología e Innovación o de aquellos que permitan el aumento de la productividad empresarial, de acuerdo con: Cotizaciones realizadas (mínimo tres (3) cotizaciones). En caso de que estas no se suplan con los proveedores del Banco de Oferentes, el contratista deberá cotizar con proveedores externos. En los casos en que, pese a la búsqueda realizada en el Banco de Oferentes y en el mercado, no exista pluralidad de oferentes para el bien o servicio requerido, se podrá contar con una (1) o dos (2) cotizaciones, siempre que se documente el estudio de mercado, la búsqueda de proveedores realizada y se elabore la correspondiente justificación técnica y jurídica que sustente la inexistencia de pluralidad de oferentes o la condición de proveedor único. Selección de la cotización de menor valor y demás criterios establecidos para la selección de proveedores de bienes y servicios de Ciencia, Tecnología e Innovación o de aquellos que permitan el aumento de la productividad empresarial o, en los casos de proveedor único o mercado limitado, selección del proveedor debidamente justificada mediante el análisis técnico y jurídico correspondiente. Nota: El formato de casos especiales deberá contener las cotizaciones, el análisis comparativo, la justificación jurídica y técnica de la selección del proveedor y, cuando aplique, la justificación de la inexistencia de pluralidad de oferentes.”		
Producto 18. Informe donde se evidencie los indicadores y resultados del programa a la fecha y su desempeño.	A la fecha del presente informe no se ha presentado este producto.	0%
Producto 19. 454 acuerdos de calidad de servicios firmados por el contratista, el o los proveedores de servicios de innovación o productividad y la empresa beneficiaria. 679 empresas.	A la fecha de corte, se cuenta con 301 acuerdos de calidad de servicios firmados por proveedores, empresas y el operador, de los cuales 270 corresponden a empresas Cupón tradicional y 31 a empresas Cupón obras Ver Anexos 11.1 y 11.2. Carpeta_Anexo-11_Producto_Entregable_19 -Acuerdos de calidad de servicios firmados ● Anexo_11.1 Empresas Cupón tradicional ● Anexo_11.2 Empresas Cupón Obras	44,33%
Producto 20. Informes que indiquen las actividades técnicas y financieras desarrolladas, el proceso de gestión y desembolso de los recursos para cada una de las empresas acompañadas, que	A la fecha del presente informe no se ha presentado este producto.	0%

[1] Incluyendo el pago de este período

Relación de Productos a entregar acorde a lo pactado en el contrato/convenio	Relación de Productos efectivamente entregados	% Ejecución
contengan el resultado de la ejecución de los Planes de Inversión, según las directrices establecidas por la SDDE hasta la fecha.		
Producto 21. Documento de avance que evidencie el seguimiento y verificación a la implementación de los PIP hasta la fecha.	A la fecha del presente informe no se ha presentado este producto.	0%
Producto 22. Formatos de satisfacción de bienes y servicios firmados por las empresas beneficiarias que se tengan hasta la fecha.	A la fecha se cuenta con 93 formatos de recibidos a satisfacción, de los cuales 88 corresponden a empresas Cupón tradicional y 5 a empresas Cupón obras. Carpeta_Anexo-12_Producto Entregable 22 Avance-RAS ● Anexo 12.1 Tradicionales ● Anexo 12.2 Obras	13,70%
Producto 23. Cuestionarios diligenciados en las visitas a las empresas beneficiarias que se tengan hasta la fecha.	A la fecha del presente informe no se ha presentado este producto.	0%
Producto 24. Documento que evidencie la planeación del evento de cierre en el que se detalle la metodología, el minuto a minuto, la agenda y otros aspectos relevantes para el desarrollo de este. Así mismo, se deberá contar con un espacio para que las empresas que se destacaron en el programa socialicen los resultados de la implementación de los Váuchers de Productividad.	En el producto 02 Anexo-3-Producto-02-Metodología de implementación del programa se encuentra la propuesta completa del evento de cierre Se realizó la entrega con el informe de ejecución - GCR-P1-F7- del Pago 02 de la Bolsa de Recursos del programa, el 19 de noviembre de 2025 Se adjunta documento de planeación del evento. ● Carpeta Anexo 28 Documento planeación evento ● Anexo 28.1 Documento planeación evento El evento se realizó el 21 de abril se mostraron los resultados alcanzados a la fecha, se logró reconocer a algunas de las empresas beneficiarias que han participado en el proceso y algunas participaron en la muestra empresarial. Para su desarrollo, Tecnalia Colombia apoyó actividades como la convocatoria, el registro de asistentes, la coordinación con empresarios y proveedores, la elaboración de materiales institucionales y el acompañamiento logístico del evento. Como resultado, se registraron 365 asistentes, se entregaron 47 certificados de reconocimiento. La gestión se consolidó en el Anexo-29.1nforme de Gestión evento de resultado.	100%
Producto 25. Listado de asistencia y memorias del evento, en donde, se pueda evidenciar los testimonios de algunas de las empresas acompañadas.	Se estructuró documento ejecutivo de gestión del evento de cierre, que da cuenta de la incorporación metodológica definida, las actividades para llevar a cabo	100%

[1] Incluyendo el pago de este período

Relación de Productos a entregar acorde a lo pactado en el contrato/convenio	Relación de Productos efectivamente entregados	% Ejecución
	el evento, la gestión realizada, las evidencias de cumplimiento, los recursos manejados, conclusiones y evidencias correspondientes. Carpeta_Anexo-29_Producto_Entegable_25 Gestión Evento de cierre ● Anexo-29.1nforme de Gestión evento de resultado. ● Anexo-29_2_Listado de Asistencia Evento de resultado_21 Abril	
Producto 26. Informe final de resultados que contenga los retos, lecciones aprendidas e indicadores de la ejecución del programa.	A la fecha del presente informe no se ha presentado este producto.	0%
Producto 27. Levantamiento de información SUIM (Sistema Único de Información Misional de la SDDE) de acuerdo con los lineamientos entregados por la SDDE.	A la fecha de corte se ha realizado un levantamiento de 266 Registros de unidades productivas y beneficiarios. Carpeta_Anexo_13_Producto_27_Levantamiento_información SUIM ● Anexo_13.1_SUIM_Formalización información pdf.pdf ● Anexo_13.2_Reporte_Unidad_Productiva 81 EMPRESAS.xlsx ● Anexo_13.3_Reporte_Beneficiarios 81 EMPRESAS.xlsx ● Anexo_13.4_Reporte_Unidad_Productiva 185 EMPRESAS ● Anexo_13.5_Reporte_Beneficiarios 185 EMPRESAS	39,18%
Producto 28. Medición del índice de productividad en la herramienta entregada por la SDDE, esta medición se debe realizar al inicio y final de la intervención hasta la fecha.	Se realizó la gestión de envío de correo personalizado a 594 empresas elegidas hasta el mes de febrero, por medio del correo consultoria@tecnaliacolombia.org. Link al instrumento de la SDDE https://survey123.arcgis.com/share/dce488e25980408ca26824c6b264c327. Ver Anexos 14.1 y 14.2 En comité técnico del programa del mes de febrero la Supervisión anunció que se cambia el instrumento de recolección, el cual en el mismo instrumento se tomará los datos de línea de entrada y de salida. En el mes de marzo se recibió el oficio 2026EE0002560 indicando el nuevo instrumento a utilizar link https://arcg.is/1Hyqmi4; Anexo 14.3 en el mes de abril	21,94%

[1] Incluyendo el pago de este período

<table>
<tr><th>Relación de Productos a entregar acorde a lo pactado en el contrato/convenio</th><th>Relación de Productos efectivamente entregados</th><th>% Ejecución</th></tr>
<tr><td></td><td>se realizó preparación de la base de datos y el correo, se realizó la gestión de envío a los empresarios elegibles de la meta (2 envíos con la mitad de empresas cada uno).

En ese sentido, se recibió archivo de la SDDE con corte abril 30 con 150 registros, (Anexo 14.5 IPs 2025 30 abril 2026 cupón), se realizó el análisis de los registros y se realizó tipificación de estos.

<table>
<tr><th>Tipificación registros</th><th>Total registros</th></tr>
<tr><td>Duplicado</td><td>2</td></tr>
<tr><td>Efectivamente realizadc</td><td>149</td></tr>
<tr><td>En blanco</td><td>3</td></tr>
<tr><td>Prueba</td><td>1</td></tr>
<tr><td>Suma total</td><td>155</td></tr>
</table>
Ver Anexos 14.4 al 14.7.

Carpeta__Anexo-14_Producto_Entregable_28_Recolección_índice_productividad-Avance

● Anexo 14.1 Empresas con envio solicitud indicador.xlsx
● Anexo 14.2_Soporte Correos enviados.pdf
● Anexo 14.3 2026EE0002560_2.pdf
● Anexo 14.4 Correo de tecnaliacolombia.org - [Acción requerida] Formulario clave del programa Activa tu Negocio con CupÓN.pdf
● Anexo 14.5 Recepción información SDDE
● Anexo 14.6 Control recolección Indice productividad.xlsx
● Anexo 14.7 Registros Efectivamente realizados.xlsx</td><td></td></tr>
<tr><td>Producto 29. Carpeta digital con su lista de chequeo por cada una de las empresas que contendrá los documentos de la implementación del Váucher de Productividad.</td><td>A la fecha del presente informe no se ha presentado este producto.</td><td>0%</td></tr>
</table>

Utilice las filas que sean necesarias. Anexe los productos que correspondan al período.

[1] Incluyendo el pago de este período

Relacione los productos entregados, los cuales deben guardar estricta relación con lo efectivamente pactado, y para el caso de bienes debe detallar su traslado al almacén con el respectivo documento soporte.

RELACIÓN DE PRODUCTOS ENTREGADOS		
Indique Bien o Servicio entregado acorde a lo pactado en el contrato/convenio	Actividades realizadas referentes a cada producto	Documentos Soporte
Producto 1. Documento que contenga el Plan de trabajo y Cronograma del programa que incluya las herramientas de seguimiento y control a los beneficiarios, proveedores y calidad de los bienes y servicios a entregar mediante los Váuchers de Productividad. Asimismo, el cronograma deberá ser estructurado por fases y semanas de acuerdo con la fecha de inicio y la fecha de finalización del contrato.	Se realizó la entrega en el pago 001. En el marco de la adición 2 y prórroga 1, se elabora el plan de trabajo y cronograma proyectado hasta el 30 de abril de 2026, teniendo en cuenta la modalidad de cupón tradicional y de obras. Este producto está al 100%.	No hay actualización para el presente informe
Producto 2. Documento que contenga la metodología para: • Selección de los beneficiarios (tener en cuenta los requisitos del numeral 2.4 de este documento). El contratista deberá garantizar que las empresas a beneficiar con los Váucher de Productividad cumplan con los requisitos establecidos por la SDDE. • Selección de proveedores de servicios de Ciencia, Tecnología e Innovación o de aquellos que permitan el aumento de la productividad empresarial. • Administración, asignación, desembolso y transferencia de recursos. • Manejo y deserción de las empresas beneficiarias de la Estrategia Bogotá Productiva Innovadora. • Propuesta de evento de cierre del programa. • Realizar las visitas de verificación de uso de bienes y servicios suministrados a las empresas	Para la construcción de la metodología se verificó el cumplimiento de lo establecido en el anexo técnico, se realizó un trabajo interdisciplinario al interior del equipo operador, cada experto aportó elementos fundamentales para incorporar en este documento teniendo en cuenta que lo definido se debe llevar a manejo operativo de sus diferentes elementos. Se realizó la entrega en el pago 002: CR-P1-F7- del Pago 02 de la Bolsa de Recursos del programa, el 19 de noviembre de 2025.En el mes de febrero se presentó ajustes a la metodología. Este producto está al 100%.	Se realiza actualización de la Metodología se envía a la SDDE https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1Ga8Hudlz3B4l2TmjioOblgJhKpwcHWoM

[1] Incluyendo el pago de este período

RELACIÓN DE PRODUCTOS ENTREGADOS		
Indique Bien o Servicio entregado acorde a lo pactado en el contrato/convenio	Actividades realizadas referentes a cada producto	Documentos Soporte
beneficiarias, así como, el cuestionario de apoyo para estas.		
Producto 3. Documento que contenga la estructura de la herramienta tecnológica de seguimiento que debe contener: • Recolección de requerimientos funcionales y no funcionales. • Diseñar los casos de uso de la herramienta tecnológica. • La Arquitectura de solución • Las integraciones (si la aplicación lo requiere). • El plan de dimensionamiento de capacidad. • La definición de Sprints (actividades, tiempo total, fecha de inicio y fin) para el abordaje de cada una de las actividades del producto. • El plan de pruebas. • El diccionario de datos de la Base de datos. • Matriz de gestión de riesgos. • Especificaciones técnicas necesarias para despliegue • Diseño detallado de la solución y demás ítems que el contratista considere necesario.	Se realizó la entrega en el pago 001 en 19 Septiembre de 2025. (Antes de la adición 2) https://drive.google.com/drive/folders/1LY9aXQ3XoVA3BGMORmJhyXy87iXcHBv9?usp=drive_link Este producto está al 100%.	No hay actualización para el presente informe
Producto 4. Un prototipo que defina las funcionalidades esenciales de la herramienta tecnológica.	Se realizó la entrega en el pago 001 el 19 Septiembre de 2025. (Antes de la adición 2). https://drive.google.com/drive/folders/1LY9aXQ3XoVA3BGMORmJhyXy87iXcHBv9?usp=drive_link Este producto está al 100%.	No hay actualización para el presente informe
Producto 5. Documento con los términos de referencia que incluya: el formulario de inscripción, la especificación de los soportes requeridos para el cumplimiento de requisitos mínimos y criterios y el formato del PIP con la propuesta de evaluación.	Mediante Trabajo conjunto con la SDDE y acorde a sus lineamientos se estructuró el documento y anexos, se incorporaron elementos con el fin de asegurar la correcta selección de las empresas y transparencia del proceso, los TDR fueron requisito fundamental para dar apertura a la convocatoria del	No hay actualización para el presente informe

[1] Incluyendo el pago de este período

RELACIÓN DE PRODUCTOS ENTREGADOS		
Indique Bien o Servicio entregado acorde a lo pactado en el contrato/convenio	Actividades realizadas referentes a cada producto	Documentos Soporte
	programa, la cual se llevó a cabo el 11 de septiembre de 2025. Del mismo modo, se realizó la versión 2 de los términos de referencia donde se incluyen dos modalidades de cupones: tradicionales y de obras. Se realizó la entrega en el pago 002: CR-P1-F7- del Pago 02 de la Bolsa de Recursos del programa, el 19 de noviembre de 2025: https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1CEXhhMmtmCrf58H-VyB-mzYmECZMF-jE Este producto está al 100%.	
Producto 6. Formulario de postulación en línea	Acorde a lo establecido en el Anexo técnico y alineados con los requisitos habilitantes definidos en el los términos de referencia del programa, el operador construyó micrositio y formulario de registro. La SDDE optó por utilizar micrositio en su sitio web, el link establecido https://desarrolloeconomico.gov.co/cupon/, desde donde se ingresa al formulario de postulación en línea, link: https://tecnaliacolombia.org/postulacion-de-empresas-activa-tu-negocio-con-cupon/#register-form Este producto está al 100%.	No hay actualización para el presente informe
Producto 7. Repositorio digital con su lista de chequeo de la verificación realizada por el contratista a cada una de las empresas postuladas mediante el formulario.	Acorde a lo establecido en el anexo técnico se elaboró se realizó estructuración del Repositorio digital teniendo en cuenta el orden de postulación de las empresas y el orden de registro de los requisitos habilitantes definidos en los términos de referencia del programa Se realizó la entrega en el pago 002 de las 454 empresas iniciales (Antes de modificaciones al contrato CPS 902-2025). A Abril 30 de 2026 se cuenta con 1178 Postulaciones con su correspondiente repositorio documental y registro correspondiente en la Base	**Carpeta_Anexo-2_Producto entregable 7** ● Anexo 2-Producto 07 Repositorio digital y lista chequeo ● Anexo 2.1-Herramienta registro y control postulaciones Formato.xlsx ● Anexo_2.2 Lista chequeo verificación postulaciones con link a repositorio digital

[1] Incluyendo el pago de este período

RELACIÓN DE PRODUCTOS ENTREGADOS		
Indique Bien o Servicio entregado acorde a lo pactado en el contrato/convenio	Actividades realizadas referentes a cada producto	Documentos Soporte
	control Verificación y revisión documental, 1051 corresponden a postulaciones de empresas Cupón tradicionales y 127 a empresas Cupón Obras.	
Producto 8. Documento de evaluación del plan de inversión de productividad de cada una de las empresas.	Dentro de la metodología de la asistencia técnica se generó documento de evaluación de los Planes de Inversión de Productividad PIP,Entregado en el Pago 002 de 454 empresas Se realizó la entrega en el pago 002 A la fecha de corte se cuenta con 699 empresas que cuentan con la evaluación. 588 corresponden a empresas Cupón tradicional y 111 Cupón obras. Ver Anexos 3, 3.1, 3.2, 3.3 y 3.4. Este producto está al 102%	**Carpeta__Anexo-3_Producto entregable 8** ● Anexo 3.1 Formato_Documento evaluación PIP_V1.0 ● Anexo 3.2 Soportes PIP Evaluados_tradicionales ● Anexo 3.3 Soportes PIP Evaluados_obras ● Anexo 3.4 Relación Empresas_con_documento evaluación PIP
Producto 9. Documento que contenga la metodología de la asistencia técnica de la evaluación de los ítems de los Planes de Inversión de Productividad.	Acorde a lo establecido en el anexo técnico se realizó construcción de la metodología de asistencia técnica con el fin asegurar dos acciones dos acciones fundamentales orientadas al fortalecimiento empresarial: 1. la formulación de planes o proyectos de inversión enfocados en el incremento de la productividad y/o la innovación, y 2. la implementación de procesos de acompañamiento o asistencia técnica. Se realizó la entrega en el pago 002 el 19 de noviembre de 2025. Este producto está al 100%.	No hay actualización para el presente informe
Producto 10. Soporte de la asistencia técnica realizada conforme a los lineamientos establecidos por la SDDE. 679 empresas.	En el 2025 se consolidaron 422 asistencias técnicas efectivas, donde, 421 empresas de Cupón Tradicionales y 1 empresa de Cupón de Obras. Ver Anexos 4.1 y 4.2. En el mes de enero de 2026 se consolidaron por parte del equipo consultor un total de 88 asistencias técnicas efectivas, dónde, 54 son de Cupón Tradicional y 34 son de Cupón Obras, en estos se puede evidenciar la aprobación de las asistencias técnicas y el PIP ajustado. Ver Anexos 4.3 En el mes de febrero de 2026 se consolidaron por parte del equipo consultor un total de 25 asistencias	Carpeta_Anexo-4_Producto_Entregable_10-Soporte AT-Avance Anexo 4.1 Listado 422 AT efectivas Anexo 4.2 Soportes AT efectivas 2025 Anexo 4.3 Soportes AT efectivas enero Anexo 4.4 Listado 510 AT efectivas Anexo 4.5 Soportes AT efectiva febrero Anexo 4.6 Listado 535 AT efectivas Anexo 4.7 Soportes AT efectiva marzo Anexo 4.8 Listado 566 AT efectivas Anexo 4.9 Soportes AT efectiva Abril Anexo 4.10 Listado 627 AT efectivas

[1] Incluyendo el pago de este período

RELACIÓN DE PRODUCTOS ENTREGADOS		
Indique Bien o Servicio entregado acorde a lo pactado en el contrato/convenio	Actividades realizadas referentes a cada producto	Documentos Soporte
	técnicas efectivas, dónde, 14 son de Cupón tradicional y 11 de Cupón obras. Ver Anexos 4.5 En el mes de marzo de 2026 se consolidaron por parte del equipo consultor un total de 31 asistencias técnicas efectivas, dónde, 25 son de Cupón tradicional y 6 de Cupón obras. Ver Anexos 4.7 En el mes de abril de 2026 se consolidaron por parte del equipo consultor un total de 61 asistencias técnicas efectivas, dónde, 34 son de Cupón Tradicional y 27 de Cupón Obras. Ver Anexos 4.9 A la fecha de corte se cuenta con un acumulado de 627 asistencias técnicas efectivas 548 son de Cupón Tradicional y 79 son de Cupón Obras. Ver Anexo 4.	
Producto 11. Listado de las 454 empresas beneficiarias que han aprobado el PIP, así como, la evidencia de su aprobación.	Se realizó evaluación de los Planes de Inversión de Productividad PIP a un total de 454 empresas elegibles Se realizó la entrega en el pago 002 Se realizó adición No.1 al contrato de prestación de servicios 902 para apoyar a 108 empresas ubicadas en las zonas de influencia por la construcción del metro de Bogotá. A la fecha de corte, se cuenta con 631 empresas que han aprobado la evaluación del PIP, de las cuales 561 corresponden a empresas Cupón tradicional y 66 empresas Cupón obras.	https://drive.google.com/drive/folders/1cV5nkpjqwvIIiEZMNuGdU7je81c0-KPL?usp=drive_link Carpeta_Anexo-5_Producto_Entregable_11-Empresas_aprobaciónPIP_y_Soporte-Avance ● Anexo 5.1_Listado de las 454 empresas que han aprobado el PIP.pdf ● Anexo 5.2_Carpeta 454 PIPS evaluados y soporte de aprobación ● Anexo 5.3_Listado de las 547 empresas que han aprobado el PIP .xlsx ● Anexo_5.4_Evaluaciones aprobadas mes enero ● Anexo 5.5_Listado de las 579 empresas que han aprobado el PIP Ajustado.xlsx ● Anexo 5.6_Aprobaciones Evaluciones PIP mes-feb

[1] Incluyendo el pago de este período

RELACIÓN DE PRODUCTOS ENTREGADOS		
Indique Bien o Servicio entregado acorde a lo pactado en el contrato/convenio	Actividades realizadas referentes a cada producto	Documentos Soporte
		• Anexo 5.7_Listado de las 624 empresas que han aprobado el PIP-Ajustado.xlsx • Anexo 5.8 Aprobaciones Evaluciones PIP mes-mzo • Anexo 5.9 Aprobaciones Evaluciones PIP mes-abr • Anexo 5.10_Listado de las 631 empresas que han aprobado el PIP.xlsx
Producto 12. 454 Planes de Inversión de Productividad. 679 empresas.	A la fecha se cuenta con 824 empresas con Plan de inversión de productividad, 705 corresponden a empresas Cupón tradicional y 119 de obras.	Carpeta_Anexo-6_Producto_12_Empresas con PIP • Anexo-6.1_Empresas con Plan de inversión de productividad
Producto 13. Manual de uso de la herramienta tecnológica y Manual de despliegue y configuración.	Se estructuró documento que presenta la forma de uso de la herramienta tecnológica teniendo en cuenta lo establecido en el anexo técnico se integró a este documento el procedimiento de instalación de la herramienta, también se trabajó en las especificaciones para el despliegue de la misma. Se realizó la entrega en el pago 002. Este producto está al 100%.	No hay actualización para el presente informe
Producto 14. Código Fuente de la herramienta tecnológica y proceso de catalogación en el repositorio de la SDDE.	Acorde a la estructura definida por la herramienta open source vtiger seleccionada, se descargó del servidor previsto por el operador el código fuente de la herramienta con la misma estructura establecida para ser entregado a la SDDE. Este producto está al 100%.	No hay actualización para el presente informe
Producto 15. Puesta en producción de la herramienta sistematizada de seguimiento y control en donde se evidencie los indicadores y resultados del programa en tiempo real, el informe de pruebas realizadas. Así como, la transferencia de conocimiento de la implementación de la solución a nivel general.	Se definió servidor exclusivo para la herramienta del programa 100% online y asegurando que la herramienta de respuesta acorde a lo definido en el anexo técnico del programa, se realizaron pruebas funcionales basados en el manual de uso. Se realizó la entrega en el pago 002. Este producto está al 100%.	No hay actualización para el presente informe
Producto 16. 454 acuerdos de servicios firmados entre la empresa y el contratista. 679 empresas.	A la fecha de corte, se cuenta con 570 Acuerdos de Servicios firmados entre las empresas y el operador, de los cuales 505 corresponden a	Carpeta_Anexo-7_Producto_Entregable_16-Acuerdos de servicios firmados

[1] Incluyendo el pago de este período

RELACIÓN DE PRODUCTOS ENTREGADOS		
Indique Bien o Servicio entregado acorde a lo pactado en el contrato/convenio	Actividades realizadas referentes a cada producto	Documentos Soporte
	empresas Cupón tradicional y 65 empresas Cupón obras.	• Anexo_7.1 Empresas Cupón tradicional • Anexo_7.2 Empresas Cupón Obra
Producto 17 Un formato diligenciado por cada una de las empresas que contiene el proceso de cotización y selección de los proveedores de servicios de Ciencia, Tecnología e Innovación o de aquellos que permitan el aumento de la productividad empresarial, de acuerdo con: • Cotizaciones realizadas (mínimo 3 cotizaciones, si estas no se suplen con los proveedores del Banco de Oferentes, el contratista deberá cotizar con proveedores externos). • Selección de la cotización de menor valor, presentada por los proveedores de servicios de Ciencia, Tecnología e Innovación o de aquellos que permitan el aumento de la productividad empresarial.	Se cuenta con base maestra de cotizaciones la cual es alimentada directamente del formulario google forms de cotizaciones, cuenta con el registro de cada cotización y la evaluación de las cotizaciones acorde a los criterios establecidos. A la fecha de corte se han recibido 2627 cotizaciones. Así mismo, 556 cotizaciones cuentan con proveedor seleccionado. Las 556 demandas corresponden a 534 empresas de las cuales 464 son de Cupón Tradicional y 70 a Empresas Cupón Obras.	Anexo 9.1 Proveeduría Cotizaciones .xlsx
Producto 19 454 acuerdos de calidad de servicios firmados por el contratista, el o los proveedores de servicios de innovación o productividad y la empresa beneficiaria. 679 empresas.	A la fecha de corte, se cuenta con 301 acuerdos de calidad de servicios firmados por proveedores, empresas y el operador, de los cuales 270 corresponden a empresas Cupón tradicional y 31 a empresas Cupón obras Ver Anexos 11.1 y 11.2.	Carpeta_Anexo-11_Producto_Entregable_19 Acuerdos de calidad de servicios firmados • Anexo_11.1 Empresas Cupón tradicional • Anexo_11.2 Empresas Cupón Obras.
Producto 22 Formatos de satisfacción de bienes y servicios firmados por las empresas beneficiarias que se tengan hasta la fecha.	A la fecha se cuenta con 93 formatos de recibidos a satisfacción, de los cuales 88 corresponden a empresas Cupón tradicional y 5 a empresas Cupón obras.	Carpeta_Anexo-12_Producto Entregable 22 Avance-RAS • Anexo 12.1 Tradicionales • Anexo 12.2 Obras
Producto 24 Documento que evidencie la planeación del evento de cierre en el que se detalle la metodología, el minuto a minuto, la agenda y otros aspectos relevantes para el desarrollo de este. Así mismo, se deberá contar con un espacio para que las empresas	En_el_producto_02_Anexo-3-Producto-02-Metodología de implementación del programa se encuentra la propuesta completa del evento de cierre. Se realizó la entrega con el informe de ejecución - GCR-P1-F7- del Pago 02 de la Bolsa de Recursos del programa, el 19 de noviembre de	Carpeta Anexo 28 Documento planeación evento • Anexo 28.1 Documento planeación evento

[1] Incluyendo el pago de este período

RELACIÓN DE PRODUCTOS ENTREGADOS		
Indique Bien o Servicio entregado acorde a lo pactado en el contrato/convenio	Actividades realizadas referentes a cada producto	Documentos Soporte
que se destacaron en el programa socialicen los resultados de la implementación de los Váuchers de Productividad.	2025. Se adjunta documento de planeación del evento.	
Producto 25. Listado de asistencia y memorias del evento, en donde, se pueda evidenciar los testimonios de algunas de las empresas acompañadas.	Se estructuró documento ejecutivo de gestión del evento, que da cuenta de la incorporación metodológica definida, las actividades para llevar a cabo el evento, la gestión realizada, las evidencias de cumplimiento, los recursos manejados, conclusiones y evidencias correspondientes.	Carpeta_Anexo-29_Producto_Entegable_25 Gestión Evento ● Anexo-29.1nforme de Gestión evento de resultado. ● Anexo- 29_2_Listado de Asistencia Evento de resultado_21 Abril
Producto 27. Levantamiento de información SUIM (Sistema Único de Información Misional de la SDDE) de acuerdo con los lineamientos entregados por la SDDE.	A la fecha de corte se ha realizado un levantamiento de 266 Registros de unidades productivas y beneficiarios.	Carpeta_Anexo_13_Producto_27_Levantamiento_información SUIM ● Anexo_13.1_SUIM_Formalización información pdf.pdf ● Anexo_13.2_Reporte_Unidad_Productiva 81 EMPRESAS.xlsx ● Anexo_13.3_Reporte_Beneficiarios 81 EMPRESAS.xlsx ● Anexo_13.4_Reporte_Unidad_Productiva 185 EMPRESAS ● Anexo_13.5_Reporte_Beneficiarios 185 EMPRE
Producto 28 Medición del índice de productividad en la herramienta entregada por la SDDE, esta medición se debe realizar al inicio y final de la intervención hasta la fecha.	Se realizó la gestión de envío de correo personalizado a 594 empresas elegidas hasta el mes de febrero, por medio del correo consultoria@tecnaliacolombia.org. Link al instrumento de la SDDE https://survey123.arcgis.com/share/dce488e25980408ca26824c6b264c327. Ver Anexos 14.1 y 14.2 En comité técnico del programa del mes de febrero la Supervisión anunció que se cambia el instrumento de recolección, el cual en el mismo instrumento se tomará los datos de línea de entrada y de salida. En el mes de marzo se recibió el oficio 2026EE0002560 indicando el nuevo instrumento a utilizar link https://arcg.is/1Hyqmi4; Anexo 14.3 en el mes de abril se realizó preparación de la base de datos y el correo, se realizó la gestión de envío a los empresarios elegibles de la meta (2 envíos con la mitad de empresas cada uno).	Carpeta__Anexo-14_Producto_Entregable_28_Recolección_índice_productividad-Avance ● Anexo 14.1 Empresas con envio solicitud indicador.xlsx ● Anexo 14.2_Soporte Correos enviados.pdf ● Anexo 14.3 2026EE0002560_2.pdf ● Anexo 14.4 Correo de tecnaliacolombia.org - [Acción requerida] Formulario clave del programa Activa tu Negocio con CupÓN.pdf ● Anexo 14.5 Recepción información SDDE ● Anexo 14.6 Control recolección Indice productividad.xlsx

[1] Incluyendo el pago de este período

RELACIÓN DE PRODUCTOS ENTREGADOS		
Indique Bien o Servicio entregado acorde a lo pactado en el contrato/convenio	Actividades realizadas referentes a cada producto	Documentos Soporte
	En ese sentido, se recibió archivo de la SDDE con corte abril 30 con 150 registros, (Anexo 14.5 IPs 2025 30 abril 2026 cupón), se realizó el análisis de los registros y se realizó tipificación de estos. Tipificación registros / Total registros Duplicado 2 Efectivamente realizadc 149 En blanco 3 Prueba 1 Suma total 155	• Anexo 14.7 Registros Efectivamente realizados.xlsx
(1) informe que contenga el reporte de la selección del 100% de las empresas que recibirán el beneficio del Váucher de Productividad, su caracterización, el análisis de la revisión de los Planes de Inversión de Productividad aportados por las empresas en el marco de la convocatoria. Bolsa de recursos Váucher- Cupones. un (1) informe que contenga el reporte de la selección de hasta 108 empresas que recibirán el beneficio del Váucher de Productividad, su caracterización, el análisis de la revisión de los Planes de Inversión de Productividad aportados por las empresas en el marco de la convocatoria. un (1) informe que contenga el reporte de la selección del 17% de las empresas a beneficiar con la adición No. 2, es decir, 20 empresas que recibirán el beneficio del Váucher de Productividad (cupón), su caracterización, el análisis de la revisión de los Planes de Inversión de Productividad aportados por las empresas hasta la fecha de presentación del informe, en el marco de la	Se realiza informe con las 525 empresas seleccionadas de acuerdo con lo estipulado en los términos de referencia. Se entregó en diciembre 19 de 2025. Asimismo, se realiza informe que contiene el reporte de la selección del 17% de las empresas a beneficiar con la adición No. 2, es decir, 20 empresas que recibirán el beneficio del Váucher de Productividad (cupón), su caracterización, el análisis de la revisión de los Planes de Inversión de Productividad aportados por las empresas hasta la fecha de presentación del informe. Se entregó en diciembre 19 de 2025. Finalmente, se realiza informe con las 127 empresas postuladas de obras de las cuales han sido elegidas 104 empresas acorde con lo estipulado en los términos de referencia, correspondiente al primer desembolso de la adición 1 de obras.	Carpeta_Anexo-20_Informes selección empresas • Anexo-20.1_Informe selección_empresas Programa Cupón PROPU. SDDE • Anexo-20.2_Informe_selección empresas_adición_2 • Anexo-20.3_Informe_selección empresas_adición_1

[1] Incluyendo el pago de este período

RELACIÓN DE PRODUCTOS ENTREGADOS		
Indique Bien o Servicio entregado acorde a lo pactado en el contrato/convenio	Actividades realizadas referentes a cada producto	Documentos Soporte
convocatoria, plan operativo y cronograma para contar con la selección de las hasta 117 empresas objeto de la adición No. 2, en el marco del Contrato de Prestación de Servicio No. 902-2025.		

Utilice las filas que sean necesarias.

RELACIÓN DE BENEFICIARIOS (CONVENIOS)				
Indique el tipo de beneficiarios definidos en el estudio previo. (Anexo técnico)	Indique el número de beneficiarios definidos en el estudio previo. (anexo técnico)	Indique el número de beneficiarios favorecidos en la ejecución del convenio	Porcentaje de cumplimiento (N. de beneficiarios favorecidos/ N. de beneficiarios definidos)	Documentos Soporte
Microempresas, pequeñas y medianas empresas	Contrato inicial: 454 cupones tradicionales Adición No. 1: 108 cupones de obras Adición No. 2: 117 cupones tradicionales	Cupón tradicional: 237 Cupón obras: 29 Total: 266	39.17%	_Anexo-13_Producto 27_Levantamiento_informaci ón SUIM avance

Utilice las filas que sean necesarias, de acuerdo con los aspectos técnicos definidos en el proceso contractual.

RELACIÓN DEL PAGO DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL			
ITEM	**PERÍODO AL QUE CORRESPONDE EL PAGO** Año – Mes	**FECHA DE PAGO** Año – Mes – Día	**VALOR APORTADO** (Sobre el 40% del ingreso mensual) no debe ser inferior a un SMLV
PENSION	**No aplica**	**No aplica**	**No aplica**
SALUD	**No aplica**	**No aplica**	**No aplica**
RIESGOS PROFESIONALES	**No aplica**	**No aplica**	**No aplica**
APORTES PARAFISCALES Carpeta Anexo _27-Soporte parafiscales Empresas UT	**2026-04**	- **Fundación TECNALIA Colombia 05/05/2026** - **PROYECTAMOS COLOMBIA SAS 02/05//2026**	**No aplica**

[1] Incluyendo el pago de este período

BRIGITTE ELIZABETH MAYORGA JAIMES
REPRESENTANTE LEGAL
UT EN TECNALIA PROYECTAMOS

OBSERVACIONES Y/O RECOMENDACIONES FRENTE AL INFORME PRESENTADO POR EL CONTRATISTA Y/O ASOCIADO CORRESPONDIENTE AL PERIODO **(desde 01/04/2026 hasta 30/04/2026)**
Toda la información correspondiente a las evidencias de este informe reposa en los repositorios de UT en Tecnalia Proyectamos y de la SDDE.

El supervisor manifiesta que los bienes y/o servicios derivados del presente contrato/convenio en el período del presente informe:

Cumplen: X No Cumplen:

A cabalidad las especificaciones técnicas y los requisitos pactados para suplir la necesidad que se pretendió al emprender su contratación.

DIEGO FERNANDO PARDO LÓPEZ
SUBDIRECTOR DE INNOVACIÓN Y PRODUCTIVIDAD
DIRECCIÓN DE COMPETITIVIDAD BOGOTÁ REGIÓN
SUPERVISOR DEL CONTRATO NO. 902 DE 2025.
Vo. Bo

MARGARITA RUTH RUBIO GONZÁLEZ
SUBDIRECCIÓN INNOVACIÓN Y PRODUCTIVIDAD–
Contratista
Vo. Bo.

MARIBETH RIVERA MORA
SUBDIRECCIÓN INNOVACIÓN Y PRODUCTIVIDAD–
Contratista
Vo. Bo.

Original: Expediente del Contrato
Copias: Supervisor del Contrato y Contratista.

[1] Incluyendo el pago de este período